



Varde Kommune

Åbent Referat

til

Udvalget for Børn og Undervisning

- Mødedato: Tirsdag den 8. oktober 2013
- Mødetidspunkt: 13:00 - 14:15
- Mødested: Titan – Mødelokale v/Kantinen
- Deltagere: Karl Haahr, Keld Jacobsen, Peter Nielsen, Jan Kjær,
Claus Larsen, Søren Laulund
- Fraværende: Preben Friis-Hauge
- Referent: Birthe Lastrup Carstensen

**Indholdsfortegnelse**

	Side
621. Godkendelse af dagsorden	1303
622. Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning	1304
623. Takster for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner m.m.....	1306
624. Styrelsesvedtægt - dagtilbudsområdet.....	1307
625. Ansættelsesudvalg - Skoleleder på Sct. Jacobi Skole.....	1309
626. Arbejdstidsaftale med lærerne og pædagogerne.....	1310
627. Gensidig orientering	1312
628. Punkter til kommende møder	1313
Bilagsliste.....	1314
Underskriftsblad	1315

**621. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 3127

Sagsid.:

Initialer: bilc

Åben sag**Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge

Godkendt.



622. Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning

Dok.nr.: 3093
Sagsid.: 13/1356
Initialer: JEPO

Åben sag

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet budgetopfølgning for året 2013 med udgangspunkt i økonomirapport pr. 31. august 2013.

Budgetopfølgningen omfatter alle områder indenfor udvalgets budget. Budget- og regnskabsoplysninger, som er kendte på tidspunktet for budgetopfølgningen, er medtaget i opfølgningen.

Det er vigtigt af hensyn til kommunens økonomi, at udvalget så vidt muligt selv finansierer eventuelle merudgifter indenfor egne rammer, uanset om merforbruget skyldes forhold, som udvalget ikke har indflydelse på. Det vil sige, at der kun undtagelsesvis fremsendes anmodning om tillægsbevilling, hvor der ikke er anvist finansiering. Der vil i så fald skulle findes finansiering indenfor det samlede budget.

Budgetopfølgningen pr. 31. august 2013 viser samlet et mindre forbrug på 3,3 mio. kr. jfr. følgende:

- Skoleområdet: mindreudgift på 275.000 kr. som følge af færre elever pr. 5. september 2013.
- Skolefritidsordninger: merudgift på 574.000 kr. som følge af flere elever og flere elever på fuldtidsmodul i stedet for eftermiddagsmodul.
- Skolernes brug af haller: mindreudgift på 200.000 kr. på grund af færre klasser.
- Almen voksenuddannelse for unge under 18 år: der forventes mindreudgifter på 100.000 kr. vedr. udgifter til unge under 18 år på AVU-uddannelsen.
- Dagtilbudsområdet viser en mindreudgift på 3.288.000 kr. fordelt på:
 - Dagplejen: fald i børnetal i forhold til oprindelig budget viser en nettomindre udgift på 5.357.000 kr.
 - Privat pasning: merudgift på 1.350.000 kr. som følge af flere børn
 - Tilskud til pasning af egne børn: forventes en udgift på 175.000 kr.
 - Dagtilbud: netto merudgift på 614.000 kr. som følge af prognosen pr. 15. juli 2013
 - Private institutioner: merudgift på 200.000 kr. på grund af flere børn
 - Puljeordninger: mindreudgifter på 470.000 kr. som følge af færre børn
 - Mellemkommunale betalinger dagtilbud: netto merudgift/mindreindtægt på 200.000 kr.

Der er vedhæftet en oversigt, som viser status pr. 31. august 2013 for udvalgets anlægsprojekter.

Jette Poulsen deltager under punktets drøftelse.

Retsgrundlag

Økonomiregulativet

**Økonomi**

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben	Budgetopfølgning pr. 31. august 2013	124944/13
2	Åben	Notat vedr. budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning	130955/13
3	Åben	Anlægsregnskab 31.08.2013 - Total for samtlige udvalg	127622/13

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til byrådet,
at der meddeles indtægtstillægsbevilling på 3,3 mio. kr. vedr. mindreudgifter på udvalgets område,
at beløbet tilføres kassebeholdningen.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge

Forelægges Byrådet med anbefaling.

Samtidig indstilles til Byrådet,

at der anvendes 200.000 kr. til skolerne og dagtilbuds øgede aktivitet i hallerne,
at der anvendes yderligere 150.000 kr. i forbindelse med unge-indsatsen i Ølgod,
at der anvendes 150.000 kr. til understøttelse af samarbejdet mellem erhvervsklasserne og erhvervslivet,
at beløbene finansieres af mindreudgiften på 3,3 mio.kr. (kassebeholdningen).

Peter Nielsen (V) deltog ikke i behandlingen af drøftelsen vedr. hallerne.

**623. Takster for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner m.m.**

Dok.nr.: 3090

Sagsid.: 13/8228

Initialer: JEPO

Åben sag**Sagsfremstilling**

I konsekvens af det udarbejdede budget for 2014 er der udarbejdet forslag til takster for 2014 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner, SFO'er og tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger.

Der er regnet med opkrævning af forældrebetaling over 11 måneder (juli måned er betalingsfri).

Ændringer i taksterne er afledt af den almindelige pris- og lønfremskrivning.

Som følge af skolereformen er der for skolefritidsordningerne (SFO1 og SFO2) beregnet en takst som er gældende indtil den 31. juli 2014, og en ny takst som er gældende fra den 1. august 2014.

Anette Brodde og Jette Poulsen deltager under punktets drøftelse.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven og folkeskoleloven.

Økonomi

De beregnede indtægter svarer til de budgetterede indtægter.

Høring

Ingen

Bilag:

- | | | | |
|---|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Åben | Takster for 2014 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO samt tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger | 135665/13 |
| 2 | Åben | Notat vedr. takster til forældrebetaling og tilskud til private institutioner mv. for 2014 | 135634/13 |

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til byrådet, **at** taksterne for forældrebetaling og tilskud for 2014 godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge

Forelægges Byrådet med anbefaling.



624. Styrelsesvedtægt - dagtilbudsområdet

Dok.nr.: 3135
Sagsid.: 11/6191
Initialer: ANBR
Åben sag

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten for forældrebestyrelserne i dagtilbud blev revideret i forbindelse med indførelse af ny struktur på dagtilbudsområdet pr. 1. januar 2012.

Efter knapt 2 år har der vist sig at være punkter i styrelsesvedtægten, der i praksis er uhensigtsmæssige, hvilket giver anledning til forslag om revision. Samtidig foreslås nogle redaktionelle ændringer, der øger læsevenligheden.

I henhold til Dagtilbudsloven § 14-16 oprettes der bestyrelser bestående af forældre og medarbejdere ved alle kommunale dagtilbud.

Styrelsesvedtægten fastlægger rammerne for bestyrelsens arbejde og samarbejde med dagtilbuddets ledelse og medarbejdere.

Der indstilles til følgende ændringer:

- Fælles styrelsesvedtægt for dagplejen og de øvrige dagtilbud
- Dagplejens forældrerepræsentanter sidder i bestyrelsen for 1 år ad gangen (fra § 3 til § 3 stk. 2)
- Antal af bestyrelsesmedlemmer, både for dagplejen og de fællesledede dagtilbud præciseres i en og samme paragraf (fra § 2 og 4 til § 2 stk. 1)
- Teksten fra § 4 udvides fra:
Der sidder mindst en forældrerepræsentant fra hver afdeling i bestyrelsen.
Til § 2 stk. 1
I de fællesledede dagtilbud sidder der mindst en forældrerepræsentant fra hver afdeling i bestyrelsen. Såfremt dette ikke er muligt, vælges forældrerepræsentanterne fra de øvrige afdelinger i dagtilbuddet
- Medarbejderne vælges på et personalemøde og ikke som nu på et fælles forældremøde (fra § 5 til § 3 stk. 1)
- Ikke fremmødte forældre kan stille op til valg ved at give en skriftlig tilsagn til bestyrelsesformanden inden mødet (ny § 4 stk.6)
- Teksten fra § 10 ændres fra:
Bestyrelsesformanden leder møderne.
Forældrebestyrelsen udøver udelukkende sin virksomhed i møder. Dette betyder, at et enkelt eller flere bestyrelsesmedlemmer ikke kan træffe beslutninger eller handle på forældrebestyrelsens vegne uden for bestyrelsesmøder.
Til § 7 stk.1 og 2.
Der afholdes minimum 4 bestyrelsesmøder pr. år. Forældrebestyrelsen udøver udelukkende sin virksomhed i møder. Dette betyder, at et enkelt eller flere forældrebestyrelsesmedlemmer ikke kan træffe beslutninger eller handle på forældrebestyrelsens vegne uden for bestyrelsesmøderne, medmindre andet følger af stk. 2.
Stk.2 Bestyrelsesmøderne skal ledes af bestyrelsesformanden eller dagtilbudslederen. Formanden skal i samarbejde med dagtilbudslederen udarbejde dagsorden og sammen kan de træffe beslutninger i akutte sager, som den øvrige bestyrelse skal orienteres om på det næstkommende bestyrelsesmøde.



Anette Brodde deltager under punktets drøftelse.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Forud for byrådsbehandling den 3. december 2013 sendes forslaget i høring i bestyrelser og lokale MED-udvalg i de kommunale dagtilbud samt i FællesMED Børn og Unge.
Høringsperiode: 9. oktober – 27. november 2013.

Bilag:

1	Åben	Forslag til ny Styrelsesvedtægt for dagtilbud 2013	81273/13
2	Åben	Høringsbrev til bestyrelser og MED-udvalg i kommunale dagtilbud	140744/13
3	Åben	Styrelsesvedtægt for dagtilbud - Godkendt af byrådet 6/12-2011	871761/12

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til styrelsesvedtægt for dagtilbud godkendes og sendes i høring som beskrevet ovenfor.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge

Forslaget sendes i høring som beskrevet.

Endeligt forslag behandles på et ekstraordinært udvalgsmøde den 3. december kl. 17.30 umiddelbart forud for byrådets behandling af sagen.

**625. Ansættelsesudvalg - Skoleleder på Sct. Jacobi Skole**

Dok.nr.: 3170
Sagsid.: 13/13456
Initialer: bilc
Åben sag

Sagsfremstilling

Skoleleder Thomas Jessen har valgt at gå på pension pr. 31. januar 2014.

I forbindelse med ansættelse af ny skoleleder på Sct. Jacobi Skole skal der nedsættes et ansættelsesudvalg, som ifølge kompetenceplanen sammensættes således:

- Skolechefen
- Medarbejderrepræsentant
- Repræsentanter fra skolebestyrelsen
- Repræsentant fra fagudvalget

Den nye skoleleder forventes ansat pr. 1. februar 2014.

Retsgrundlag

Kompetencefordeling ved ansættelse og afsked – dok. 84297-12

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler udvalget,
at der udpeges en repræsentant til ansættelsesudvalget.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge

Karl Haahr udpeges til ansættelsesudvalget.



626. Arbejdstidsaftale med lærerne og pædagogerne

Dok.nr.: 3131
Sagsid.: 13/8191
Initialer: 22827
Åben sag

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Claus Larsen (SF) har begæret følgende punkt behandlet i Udvalget for Børn og Undervisning og Byrådet:

Varde Kommune har tidligere haft stor glæde af at kunne indgå en arbejdstidsaftale med Varde Lærerkreds, sidst i forbindelse med en lokal forhøjelse af det årlige undervisningstimetal, der finansierede et løft på både IT- og inklusionsområdet. Forårets lovindgreb i lærerkonflikten afskaffede de centrale arbejdstidsregler og lagde op til at lærerne både skulle undervise mere og være mere tilstede på skolen. Det er heller ikke længere et krav at der skal indgås en lokalaftale på kommunalt niveau om arbejdstidens tilrettelæggelse, men det er stadig en mulighed.

For at folkeskolereformen kan komme bedst muligt fra start i august 2014 er det vigtigt, at de lærere og pædagoger, der skal udfylde rammerne og gøre en god skole bedre, får et medejerskab til den ramme der skal være omkring tilrettelæggelsen af deres arbejdstid.

En ny lokalaftale skal naturligvis respektere reformens og lovindgrebets intentioner om mere undervisning og mere tilstedeværelse, men den kan fx også indeholde bestemmelser om maksimal ugentlig undervisningstid, forudsætninger for krav om tilstedeværelse samt regler for medarbejderinddragelsen på de enkelte skoler.

Retsgrundlag

Styrelsesloven

Økonomi

Høring

Ingen

Anbefaling

Byrådsmedlem Claus Larsen (SF) foreslår,
at forvaltningen optager kontakt med lærernes og pædagogernes faglige organisationer med henblik på at indgå en lokalaftale for skoleåret 2014-15, der indenfor rammerne i folkeskolereformen og lovindgrebet i lærernes løn- og ansættelsesforhold, både fastsætter overordnede regler for arbejdets tilrettelæggelse på Varde Kommunes skoler og for medarbejderinddragelse i udmøntningen på de enkelte skoler,
at en aftale forelægges Udvalget for Børn og Undervisning til godkendelse inden ikrafttrædelse.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge



Forslaget blev sat under afstemning:

For forslaget stemte Claus Larsen (SF).

Imod stemte de øvrige 5 tilstedeværende medlemmer, nemlig Karl Haahr (C), Keld Jacobsen (V), Peter Nielsen (V), Jan Kjær (V) og Søren Laulund (A).

Preben Friis-Hauge (V) var fraværende.

Forslaget er dermed faldet.

Claus Larsen begærede herefter sagen forelagt Byrådet, jfr. styrelseslovens § 11.

**627. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 3129
Sagsid.: 12/12869
Initialer: bilc
Åben sag

Sagsfremstilling**Orientering ved formanden**

-

Orientering ved direktøren

- Nyansættelser siden sidst inden for udvalgets område
- Indvielse af Ungehuset den 7. november 2013 kl. 14.00

Orientering ved udvalgets medlemmer

- Skoletjeneste – Varde Forsyning

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge

Taget til efterretning.

**628. Punkter til kommende møder**

Dok.nr.: 3130

Sagsid.:

Initialer: bilc

Åben sag**Sagsfremstilling**

- Fornyet behandling af Tandpleje i andre kommuner – 12. november (sag 13/6924)
- Forslag til styrelsesvedtægt for dagtilbud *efter høring* – 12. november (sag 11/6191)
- Status vedr. erhvervstilbud på Lykkesgårdskolen og Ølgod Skole – 12. november (sag 13/5651)
- Parterapi – 12. november (sag 13/12170)
- Kvalitetsrapport ("stor") for skolevæsenet – 17. december (sag 11/3354)
- Aftalestyring 2014: Aftaler og tidsplan – 17. december (sag 13/12078)
- Evaluering af retningslinier for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud – november 2014 (sag 11/6190)
- Evaluering af model for indsamling af kvalitetsoplysninger i dagtilbud – ultimo 2014 (sag 11/6190)

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-10-2013

Fraværende: Preben Friis-Hauge

Taget til efterretning.



Bilagsliste

622. Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning
1. Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 (124944/13)
 2. Notat vedr. budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Udvalget for Børn og Undervisning (130955/13)
 3. Anlægsregnskab 31.08.2013 - Total for samtlige udvalg (127622/13)
623. Takster for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner m.m.
1. Takster for 2014 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO samt tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger (135665/13)
 2. Notat vedr. takster til forældrebetaling og tilskud til private institutioner mv. for 2014 (135634/13)
624. Styrelsesvedtægt - dagtilbudsområdet
1. Forslag til ny Styrelsesvedtægt for dagtilbud 2013 (81273/13)
 2. Høringsbrev til bestyrelser og MED-udvalg i kommunale dagtilbud (140744/13)
 3. Styrelsesvedtægt for dagtilbud - Godkendt af byrådet 6/12-2011 (871761/12)



Underskriftsblad

Karl Haahr

Keld Jacobsen

Preben Friis-Hauge

Peter Nielsen

Jan Kjær

Claus Larsen

Søren Laulund

Bilag: 622.1. Budgetopfølgning pr. 31. august 2013

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 124944/13

Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - DRIFT (beløb i mio. kr.)		
	+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
Drift:	2013	2013
Økonomi	2,7	-3,0
Plan og Teknik	1,6	-0,8
Børn og Undervisning	3,2	-6,5
Kultur og Fritid	0,0	0,0
Social og Sundhed	7,5	-8,3
Arbejdsmarked og Integration	7,6	-10,2
I alt	22,6	-28,8
Netto mindre forbrug (-)	-6,2	
Renter og afdrag på lån	-0,9	
Skatter og generelle tilskud	-0,1	
Netto herefter	-7,2	

Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - DRIFT (beløb i mio. kr.)

Økonomiudvalget		Dok.nr.	+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
			2013	2013
502	Faste ejendomme: driftsmidler til ejendomme, som pga af ændret anvendelse er overført til Team Byggeri og ejendomme i alt kr. 258.000	129876-13	0,3	
502	Pulje til kommunale bygninger/ ældreboliger, som skal afvikles. "Nedrivningspuljen" - 258.000 kr.	129876-13		-0,3
100	Diverse administrative besparelser			-0,3
101	Porto, facility mm			-1,0
103	Forsikringer, udenfor ramme		1,1	
103	Udbetaling Danmark, fremrykkede besparelser			-1,5
104	AKUT-bidragspulje		0,2	
105	Valg til ældreråd		0,3	
401	Konsulentbistand		0,3	
601	Gebyrer ved for sen indbetaling		0,2	
601	Gebyrer vedr. ejendomsattester-ophørt pga digitalisering		0,4	
I alt			2,7	-3,0

Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - DRIFT (beløb i mio. kr.)				
Udvalg for Plan og Teknik		Dok.nr.	+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
			2013	2013
502	Kollektiv trafik: Regulering fra Sydtrafik 2012 - konto.231.01.491-04		0,8	
502	Kollektiv trafik: Betalinger til regionen 2013 - konto.231.01.490-07			-0,8
501	Vejvandsbidrag: Forskelsbeløb med 8 pct i stedet for 6 pct - konto.211.35.105-04		0,8	
I alt			1,6	-0,8

Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - DRIFT (beløb i mio. kr.)			
		+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
Udvalg for Børn og Undervisning		2013	2013
	Dok.nr.		
301	Demografi skoleområdet. 2 klasser færre end oprindelig forventet		-0,3
305	SFO - demografi. Flere elever og flere på fuldtidsmodul.	0,6	
302	Skolernes brug af haller. Mindreudgift som følge af færre klasser.		-0,2
378	Almen voksenuddannelse		-0,1
511	Dagplejen demografi netto efter mindreindtægt vedr. forældrebetaling		-5,4
510	Privat pasning. Budget = 74 børn, antal pr. 31.8.2013 er 110 børn.	1,4	
510	Tilskud til pasning af egne børn	0,2	
513/ 514	Dagtilbud - demografi netto efter merindtægt forældrebetaling	0,6	
519	Private institutioner	0,2	
519	Puljeordninger		-0,5
513	Mellemkommunale betalinger dagtilbud	0,2	
	Børn, Unge og Familie - budgetopfølgningen viser pr. 31. august 2013 et forventet mindreforbrug på 3,7 mio. kr. incl. Overførsel på 5 mio. kr. fra 2012. Området er omfattet af fuld overførselsadgang.	130955-13	
I alt		3,2	-6,5

Under dok.nr. skrives dokumentnummer på evt. bemærkninger til budgetopfølgningen

Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - DRIFT (beløb i mio. kr.)				
Udvalg for Kultur og Fritid		Dok.nr.	+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
			2013	2013
	Ingen bemærkninger			
I alt			0,0	0,0

Under dok.nr. skrives dokumentnummer på evt. bemærkninger til budgetopfølgningen

Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - DRIFT (beløb i mio. kr.)

Udvalg for Social og Sundhed	Dok.nr.	+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
		2013	2013
532 Social og sundhed: Uforbrugt beløb på budgetkonto ældreområdet nedskrives med 400.000 kr	125324-13		-0,4
559 Social og sundhed: Budgetkontoen på Aktivietes og samværstilbud nulstilles (519.660 kr.)	125324-13		-0,5
532 Social og sundhed: Køb af nødkald til centerområdet		0,5	
532 Frit Valg: Nulstilling af projektet rengøring med omtanke, for 2013 (396.510) da projektet er ophørt. Rest beløbet 552.254 er overført beløb fra tidligere år	124833/13		-0,4
488 Social og Handicap: Vederlagsfri fysioterapi, Der forventes en merudgift på ca. 2.2 mio, kr.	67104/13	2,2	
488 Social og Handicap: så følge af at genoptræningen har været i udbud forventes der en mindre udgift til Varde Fytioterapi	67104/13		-0,7
532 Social og Handicap: Frit Valg Henset til aktuel forbrug et merforbrug til afregning på 3,8 mio. kr.	128260/13	3,8	
532 Social og handicap: Centerområdet: Henset til aktuel forbrug forventes et mindreforbrug på 1,4 mio .kr.	128260/13		-1,4
532 Social og handicap: Afregning til andre kommuner På grund af ændret afregningsform og reguleringer for 2012 forventes der et overskud på 2,4 mio. kr.	128260/13		-2,4
535 Social og handicap: Henset til aktuel forbrug på hjælpemidler forventes et merforbrug på 1,0 mio. kr. der skyldes merudgifter til inkontinens og stomihjælpemidler	128260/13	1,0	

Udvalg for Social og Sundhed	Dok.nr.	+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
		2013	2013
550 Social og Handicap: Længevarende ophold: Afgang af 2 sager i 2013	128260/13		-1,0
552 Social og handicap: Midlertidig ophold færre antal sag i 2013 give mindre udgift på 1,0 mio. kr.	128260/13		-1,0
544 Social og Handicap: Alkoholbehandling Henvisende til aktuel forbrug forventes i 2013 et mindre forbrug (250.000)	128260/13		-0,2
545 Social og Handicap: Stofmisbrugere: henvisende til aktuelforbrug forventes i 2013 et mindre fobrug på -250.000 kr.	128260/13		-0,3
I alt		7,5	-8,3

Under dok.nr. skrives dokumentnummer på evt. bemærkninger til budgetopfølgningen

Budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - DRIFT (beløb i mio. kr.)			
Udvalg for Arbejdsmarked og Integration	Dok.nr.	+ =merudgifter/ mindre indtægter	- =merindtægter/ mindre udgifter
		2013	2013
1. Sygedagpenge. Væsentlig færre sager på de korte forløb (5-8 uger) grundet, at optjeningskravet for at være berettiget til sygedagpenge er øget fra 13 til 26 uger. Endvidere udbetales der ikke sygedagpenge på helligdage.	129096-13, samlet notat.		-6,0
2. Førtidspension. Lovændring i 2013, så modtagere af førtidspension bevilget efter den gamle ordning før 1.1.2003, får mulighed for at overgå til førtidspension efter den nye ordning - væsentlig højere ydelser.		4,0	
3. Kontanthjælp. Væsentlig flere modtagere -ca. gns. 100 flere måned for måned i 2013 mod 2012. Enkelte måneder i 2013 med over 1.000 modtagere.		2,0	
4. Uddannelsesordning f. ledige, der har opbrugt deres dagpengerebet. Ordningen var i første omgang et midlertidigt tilbud til d. 30.6.2013 - forlænget til 31.12.2013.		1,6	
5. Revalidering. Færre modtagere grundet bl.a. praksisændring fra flere SM-afgørelser.			-1,0
6. Ressourceforløb. Ny ordning hvor antallet af førtidspensioner til primært unge under 40 år skal undgås. Ikke bevilget så mange årsværk som antaget.			-1,5
7. Seniorjob. Den voldsomme tilgang er ophørt medio 2013 og det vurderes, at det nuværende antal - 26 ikke ændres væsentlig.			-1,7
I alt		7,6	-10,2

**Bilag: 622.2. Notat vedr. budgetopfølgning pr. 31. august 2013 - Udvalget for
Børn og Undervisning**

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 130955/13

Notat vedr. budgetopfølgning pr. 31. august 2013 – Udvalget for Børn og Undervisning.

Skoleområdet:

Demografi: Det endelige elevtal pr. 5. september 2013 viser, at der er 2 klasser mindre end forventet ved sidste budgetopfølgning. Elevtallet er 44 elever mindre end forventet pr. 15. marts 2013. Der forventes netto et mindreforbrug på 275.000 kr. på skoleområdet.

Skolefritidsordninger: Elevtallet i SFO pr. 5. september 2013 viser, at der er 10 elever mere end året før. Der er desuden sket en ændring i valg af moduler, hvor flere har valgt fuldtidsmodul i stedet for eftermiddagsmodul. Dette betyder en ændring på 2 stillinger.

I SFO 2 er der pr. 5. september 2013 23 børn flere end året før.

Der forventes øgede udgifter til søskendetilskud og fripladstilskud.

I alt forventes merudgifter på 574.000 kr.

Skolernes brug af haller: Der forventes mindreudgifter på 200.000 kr. vedr. skolernes brug af haller. Mindreudgiften skyldes, at der færre klasser end forudsat i budgettet.

Almen voksen uddannelse: Udgifterne til unge under 18 år på AVU-uddannelsen forventes at blive 100.000 kr. mindre en budgetteret. Der er p.t. 1 elev på denne uddannelse.

Specialundervisning: Udgifterne til specialundervisning forventes at holde sig indenfor det afsatte budget. Budgetoverførslen fra 2012 forventes overført til 2013.

Dagtilbud

Dagplejen: Vedr. dagplejen viser de faktiske tal for de første 7 måneder et faldende børnetal, hvilket betyder at budgettet reduceres i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Der var oprindeligt budgetteret med 860 børn i dagplejen. Pr. 31. juli 2013 var der 717 børn i dagplejen. Dette betyder, at dagplejens budget reduceres med 9.282.000 kr. Tildelingsmodellen evalueres efter 2 års drift.

Forældrebetalingen forventes at blive 3.925.000 kr. mindre end oprindeligt budgetteret.

Privat pasning: Udgifterne til privat pasning forventes at bliver 1.350.000 kr. højere end budgetteret. Der var budgetteret med 74 børn, og pr. 31. august 2013 var der 110 børn i privat pasning.

Tilskud til pasning af egne børn: Der forventes udgifter på 175.000 kr. vedr. tilskud til pasning af egne børn. De forventede udgifter svarer til ca. 4,25 børn.

Demografi: Den endelige afregning på dagtilbudsområdet i forhold til prognosen pr. 15. juli 2013 viser en nettoudgift på 614.000 kr.

Private institutioner: Udgifterne til private institutioner forventes at blive ca. 200.000 kr. højere end budgetteret. Dette skyldes bl.a., at der er flere vuggestuebørn i Skovlund, og at der er flere børn i Kvong Børnehave.

Puljeordninger: Der forventes mindreudgifter på 470.000 kr. vedr. puljeordninger, hvilket skyldes fald i antal indmeldte børn.

Mellemkommunale betalinger: Der forventes en merudgifter på 200.000 kr. netto vedr. mellemkommunale betalinger på hele dagtilbudsområdet.

Børn, Unge og Familie

Der forventes p.t. mindreforbrug på 3,7 mio. kr. . Dette kan opdeles således:

Område	31.08.2013
5.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning	-44.642
5.20 Plejefamilier, opholdssteder mv.	-1.051.547
5.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge	2.903.119
5.23 Døgninstitutioner for børn og unge	1.766.449
5.24 Sikrede døgninstitutioner	610.120
5.40 Rådgivning og rådgivningsinstitutioner	-453.224
5.42 Kvindekrisecentre	0
I alt	3.730.275

Budgetopfølgningen pr. 31. august 2013 viser på nuværende tidspunkt et forventet mindreforbrug på i alt 3.730.275 kr. Det forventede forbrug er beregnet på baggrund af de faktiske foranstaltninger på de enkelte områder kendt pr. 9. september 2013 og forventninger til nye eller ophør af foranstaltninger i allerede kendte sager. Der er ikke indregnet forventninger til øvrige ændringer på området.

Mindreforbruget skyldes hovedsageligt to forhold. Varde Kommune har vundet en ankesag omkring betaling for ophold på en sikret institution i forbindelse med en ungdomssanktion. Det har betydet, at der er tilbagebetalt brutto 1.513.497 kr. for år 2012 samt der ikke skal afholdes udgifter i 2013 svarende til brutto 1.581.624 kr. i alt 3.095.121. Der er desuden overført 5.000.000 kr. af ikke-forbrugte midler fra år 2012 til forebyggende foranstaltninger for børn og unge.

Antallet af faktiske anbringelser pr. 31. august 2013, antallet af anbringelser indarbejdet i det ajourførte budget for 2013 samt det forventede årsforbrug 2013 – fordelt på de enkelte anbringelsestyper – kan ses af nedenstående skema:

Anbringelsestype	Antal 31.08.13	Antal budget 2013	Forventet årsforbrug	Afvigelse
------------------	----------------	-------------------	----------------------	-----------

Traditionel plejefamilie:	68	74,00	68,01	5,99
Netværksplejefamilie:	19	17,00	18,59	-1,59
Kommunal plejefamilie:	6	4,00	5,47	-1,47
Kostskole:	1	1,00	1,06	-0,06
Eget værelse:	1	4,42	0,69	3,73
Skibsprojekt	1	0,00	1,00	-1,00
Opholdssteder:	10	7,00	9,79	-2,79
5.20 I alt anbragte	106	107,42	104,61	2,81
5.23 Døgninstitutioner:	7	10,00	8,41	1,59
5.24 Sikrede institutioner	1	0,33	1,00	-0,67
I alt faktiske anbragte	114	117,75	114,02	3,73
5.24 Sikrede institutioner – surrogat	0	0,63	0,31	0,32
Pulje – nye anbringelser	0	0,00	0,00	0,00
I alt anbringelser	114	118,38	114,33	4,05

5.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning.

Den forventede mindreindtægt på -44.642 kr. kan opdeles på følgende områder:

5.20	Familiepleje og opholdssteder	174.098 kr.	merindtægter
:			
5.21	Forebyggende foranstaltninger	-72.235 kr.	færre indtægter
:			
5.23	Døgninstitutioner	-115.478 kr.	færre indtægter
:			
5.24	Sikrede institutioner	-31.027 kr.	Færre indtægter
:			

Merindtægten afspejler ændringerne i udgiftsniveauet på de

forskellige foranstaltningsområder

5.20 Familiepleje, opholdssteder mv.

Budgetopfølgningen viser et merforbrug på 1.051.547 kr., hvilket skyldes et ændret anbringelsesmønster, færre anbringelser samt den indarbejdede budgetreduktion på 1.642.990 kr. Fordelingen på de forskellige anbringelsestyper fremgår af ovenstående tabel. På nuværende tidspunkt ser det ud til, at forbruget vil blive 104,61 årlige anbringelser mod forudsat 107,42 i det korrigerede budgettet. Det betyder i alt 2,81 færre anbringelser end budgetteret.

5.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge.

Budgetopfølgningen viser et mindreforbrug på 2.903.119 kr.

Praktisk, pædagogisk støtte i hjemmet: På grund af beløbets størrelse ingen bemærkninger.	41.065
Familiebehandling: Mindreforbruget skyldes hovedsageligt reduktion af udgifterne til projektet ”De utrolige år” på 186.063 pga. igangsætning af færre grupper samt overflytning af midler til finansiering af driften vedrørende Lysningen 13 på	687.012

500.949 kr.	
Døgnophold for både forældremyndighedsindehaveren og barnet/den unge: I foråret har der været anbragt én forælder med et barn samlet i 4 måneder til en lavere takst end budgetteret. Det betyder en mindreudgift på nuværende tidspunkt på i alt 545.996 kr.	545.996
Aflastning : Merudgiften skyldes et forventet merforbrug på 503 aflastningsdøgn i plejefamilier samt ansættelse af en fritidsfamilie i 9 måneder til 2 børn svarende til i alt 785.894 kr. Forbruget er beregnet ud fra de godkendte kontrakter på området samt forbruget af døgn i de første 8 måneder. Det påtænkte aflastningstilbud til unge på i alt 364 døgn bliver ikke igangsat. Det svarer til en reduktion af udgifterne på i alt 941.730 kr. Samlet giver det et mindreforbrug på 155.835 kr.	155.835
Kontaktperson – intern og ekstern: Der er flere årsager til merforbruget. Forbruget af støtte fra ekstern kontaktperson til elever på efterskoler forventes at blive højere end budgetteret samt til en højere gennemsnitsudgift pr. elev svarende til 82.689 kr. Der er desuden ansat flere eksterne kontaktpersoner til børn og unge end budgetteret svarende til udbetaling af 640,50 honorarenheder til en merudgift på 621.850 kr. Der desuden ansat flere kontaktpersoner til familier end budgetteret svarende til 634 honorarenheder merudgift på 592.089 kr. Justering af økonomien vedrørende de interne kontaktpersoner i forbindelse med oprettelse af projektet ”The First Of Us” medfører et mindreforbrug på 139.548 kr.	-1.156.580
Formidling af praktikophold hos en off. eller privat arbejdsgiver.	-50.819
Anden hjælp	0
Økonomisk støtte: Merforbruget skyldes hovedsageligt højere udgifter vedrørende tilskud til ophold på efterskole.	-291.425
Støtteperson til forældremyndighedens indehaver samt koordinator i forbindelse med en ungdomssanktion: Ingen bemærkninger pga. mindreforbrugets størrelse.	40.600
Projektet ”Fritidspas”: Projektet kom senere i gang i 2010 end planlagt pga. længere sagsbehandlings tid i ministeriet. Det har betydet, at der er sket en udskydelse af visse af aktiviteterne i projektet. Desuden skal der tilbagebetales ikke forbrugte projektmidler til ministeriet. Det betyder i alt en udgift på 272.972 kr.	-272.972
Borgercenter Varde, 2.sal, bygning 2: Der er afsat midler til husleje, rengøring samt forbrugsafgifter svarende til 255.551 kr. Lokalerne er overtaget pr. 1. september 2012. I budget 2013 var der ikke afsat midler til formålet.	-255.551
Lysningen 13 -tidligere. Isbjergparken: Lokalerne er overtaget pr. 1. august 2012. I forbindelse med overtagelsen er	-264.714

budgettet korrigeret med 383.450 kr. Udgifterne til husleje, vand, varme, praktisk hjælp, alarm/bredbånd, rengøring/måtteservice mv. er beregnet til 647.999 kr. Det betyder, at der er et merforbrug på 264.714 kr.	
<p>Minibus:</p> <p>Afdelingen har leaset en bus til brug for projektet ”The First Of Us” samt øvrige personalegrupper med udadgående funktioner i forbindelse med aktiviteter. Udgifter til leasingafgift, vægtafgift, forsikring, service samt diesel er beregnet til 103.088 kr.</p>	-103.088
<p>Tværgående:</p> <p>Der er samlet et mindreforbrug på 3.761.371 kr., hvilket især skyldes følgende forhold:</p> <p>Udgifter til udviklingskonsulenter vedr. arbejdsmiljø i alt 208.940 kr.</p> <p>Udgifter til KL-projekt vedrørende screening og analyse af børnesager i alt 818.500 kr.</p> <p>Projektaftale vedrørende forskningsprojekt om kvaliteten i §50-undersøgelser med Karin Kildedal i alt 373.999, der betales over 3 år med 124.000 kr. i 2013.</p> <p>Anskaffelse/implementering af systemet DUBU 500.000 kr. til implementeringsudgifter i form af projektledelse mv. Selve anskaffelsen af systemet er udskudt til 2014.</p> <p>Udgifter til kursus ”fælles sprog for forskellige fagligheder” i alt 134.277 kr.</p> <p>Der er blevet overført 5.500.000 kr. fra tidligere år til dækning af nye tiltag samt implementeringsudgifter vedrørende DUBU.</p>	3.761.371
<p>Refusion vedrørende udgifter til flygtninge.</p> <p>Det forventede årsforbrug er beregnet på baggrund af refusionsanmodningen for 4. kvartal 2013.</p>	66.390
I alt mindreforbrug	2.903.119

5.23 Døgninstitutioner for børn og unge.

Budgetopfølgningen viser et mindreforbrug på 1.766.449 kr. set i forhold til det ajourførte budget. Årsagen er, at det forventede antal anbringelser er 1,83 lavere end budgetteret. På nuværende tidspunkt ser det ud til, at forbruget vil blive 8,41 anbringelser mod budgetteret 10,00 anbringelser.

5.24 Sikrede institutioner mv. for børn og unge.

Budgetopfølgningen viser et mindreforbrug på i alt 610.120 kr. fordelt med et merforbrug på 220.000 kr. vedrørende objektiv finansiering og et mindreforbrug på 830.120 kr. vedrørende køb af pladser.

Det forventede merforbrug vedrørende den objektive finansiering skyldes hovedsageligt, at 2 regioner har fremsendt slutafregningen for 2012 på i alt 258.329,40 kr. så sent, at betalingen først kunne medtages i regnskabsåret 2013.

I budgettet er der afsat midler til betaling for 0,63 plads vedrørende varetægtsfængsling/afsoning samt 0,33 plads vedrørende ophold i forbindelse med en ungdomssanktion. På nuværende tidspunkt forventes forbruget at blive 0,31 plads vedrørende varetægtsfængsling/afsoning samt 1,00 plads vedrørende ophold i forbindelse med en ungdomssanktion. Det betyder et mindreforbrug på 0,32 plads vedrørende varetægtsfængsling/afsoning og et merforbrug på 0,67 plads vedrørende ungdomssanktion. Varde Kommune har desuden vundet en ankesag vedrørende betaling for ophold i forbindelse med en ungdomssanktion for én person. Da Varde Kommune har betalt for opholdet helt tilbage fra 17. februar 2012, hvilket medfører en tilbagebetaling for år 2012 på brutto 1.513.497. Tilbagebetalingen samt merforbruget på 0,67 plads betyder samlet et mindreforbrug på 830.120 kr. vedrørende ophold i forbindelse med ungdomssanktion.

Pr. 10. september 2013 har Varde Kommune 2 unge, der er idømt en ungdomssanktion på 2 år. Udløbet på de 2 sanktioner er henholdsvis 27. februar 2015 og 5. maj 2015.

5.40 Rådgivning – servicelovens § 11, stk. 3 og 4.

Budgetopfølgningen viser et merforbrug på 453.224 kr. i forhold til det ajourførte budget.

Fra 1. november 2012 har alle skoler, uddannelsesinstitutioner (indtil det 18. år) og dagtilbud fået tilknyttet en fast socialrådgiver. Ressourcerne er blevet fordelt på baggrund af elev/børnetallene i de enkelte institutioner og skoler og med udgangspunkt i de fælles ledede institutioner. Ordningen er en del af Børn Unge og Families forebyggelsesstrategi og skal ses som en styrkelse af den tidlige og forebyggende indsats rettet mod sårbare børn og unge. Fra samme dato blev funktionerne som småbørnskonsulent og ungekonsulent nedlagt, da de skulle varetages af socialrådgiverne med tilknytning til skolerne og dagtilbuddene. Det har dog vist sig nødvendigt at bibeholde en ungekonsulent med tilknytning til modtagerfunktionen. Det har betydet en yderligere opnormering på én stilling i forhold til budgettet samt et forventet merforbrug på 453.224 kr.

Handicapområdet.

I forbindelse med organisationsændringen pr. 1. august 2013 er børnehandicapområdet overført til Børn, Unge og Familieafdelingen.

Til området er der følgende ramme:

Funktion	Budget	Forbrugspct. 31.08.13
5.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning	-752.900	47,4
5.17 Særlige dagtilbud og særlige klubber	330.260	0,0
5.20 Plejefamilier og opholdssteder mv. for børn og unge	5.332.120	64,2
5.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge	2.743.828	59,0
5.23 Døgninstitutioner for børn og unge	8.368.330	55,4

5.33 Afløsning og aflastning	2.500.000	58,8
5.72 Kontante ydelser (tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter)	9.883.730	54,3
I alt	28.405.368	56,9

Der er ikke foretaget en budgetopfølgning pr. 31. august 2013, da afdelingen fortsat er i gang med at sætte sig ind i de enkelte sager og dermed økonomien.

Budgetopfølgningen pr. 31. juli 2013 viser, at udgifterne til området vil kunne holdes indenfor den afsatte ramme.



Bilag: 622.3. Anlægsregnskab 31.08.2013 - Total for samtlige udvalg

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 127622/13

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

Total	Korr. Budget 2013	Regnskab 31.08.2013	Uforbrugt beløb	Forventet forbrug i alt 2013
Økonomiudvalget	56.669.526	5.627.984	51.041.542	38.319.457
Plan og Teknik	41.028.519	18.815.592	22.212.927	26.402.914
Børn og Undervisning	28.663.015	4.438.944	24.224.071	14.174.686
Kultur og Fritid	4.117.922	2.521.312	1.596.610	0
Social og Sundhed	62.695.276	46.785.216	15.910.060	60.868.147
Bolig/erhverv - salgsindtægter	-8.623.964	54.671	-8.678.635	-1.800.000
Bolig/erhverv - Byggemodning/udstyknig	8.561.253	1.020.938	7.540.315	6.500.000
Total anlæg	193.111.547	79.264.658	113.846.889	144.465.204

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

Anlæg	Økonomiudvalget	Korr. Budget 2013	Regnskab 31.08.2013	Uforbrugt beløb	Forventet beløb	Statusbeskrivelse
005823	Salg af Skolegade i Ølgod	-425.913	17.835	-443.748	-425.913	Solgt pr. 01.10.2013
005830	Salg af Kirkegade 1, Oksbøl	-450.000	-456.329	6.329	-450.000	Solgt i 2013
005834	Salg af areal ved Sønderskovevej 11, Nordenskov	10.125	0	10.125	10.125	Afventer
005835	Salg af Houstrupvej 150. Ubebygget grund	-150.000	-141.285	-8.715	-150.000	Solgt i 2013
005836	Køb af Torvegade 10, Varde - Shell grunden	0	6.000	-6.000	6.000	Igangværende
010812	Nedrivning af dyrskuehallerne	0	52.745	-52.745	100.000	Igangværende
010840	Energibesp. foranst. - Fælles for energikonti	0	132.642	-132.642		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
010843	Energibesp.foranst. - Tilskud til energibesparelser - 20	191.554	-397	191.951	191.554	Bruges i 2013
011817	Salg af Lynevej 48 A og B, Strellev	-117.000	-120.109	3.109	-117.000	Solgt pr. 01.03.2013
013820	Vestervold 13, Varde - udskiftning af tag	240.511	6.793	233.718	240.511	Igangværende - forventes afsluttet i 2013
013822	Samling af brand- og redningsberedskab i anden byg.	523.264	269.946	253.318	523.264	Igangværende
013840	Energibesp.foranst. - Andre faste ejendomme	0	289.522	-289.522		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
013865	Pulje til bygninger/ældreboliger - som skal afvikles	3.527.700	133.400	3.394.300	3.527.700	Forventes brugt i 2013 - der er budgetteret med konkrete projekter
013868	Salg af Frisvadvej 1B, Varde	-1.352	3.230	-4.582	3.230	Afsluttet
013871	Omkostninger ved Salg af Lindbjerg Skole, Lindbjerg	-415.100	-500.000	84.900	-500.000	Afsluttet
013872	Omkostninger ved Salg af Skovlund Skole, Skovlund	-498.523	-500.000	1.477	-500.000	Afsluttet
013874	Salg af tandklinikker i Agerbæk og Ølgod	-1.696.117	0	-1.696.117	0	Afventer salg i Ølgod
013875	Blåvandshuk fyr - Renovering	976.780	1.701.235	-724.455	1.701.235	Igangværende - uforudsete bygningsrenoveringer
013880	Salg af Engparken 13, Outrup	-356.800	0	-356.800	-356.800	Solgt pr. 01.09.2013
013881	Nedrivning af Svanevej 34, Gårde	260.000	322.853	-62.853	322.853	Afsluttet
013882	Udbud Lerpøtvej 8, Varde	60.000	56.963	3.038	60.000	Igangværende
010883	Salg af Lindealle 1, Ølgod - tidl. Brandstation	-62.000	-62.000	0	-62.000	Afsluttet
205840	Energibesparende foranstaltninger - Materielgårde	0	15.475	-15.475		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
301840	Energibesparende foranstaltninger - skolerne	0	2.592.749	-2.592.749		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
301864	Agerbæk skole - udskiftning af tag	877.204	20.000	857.204	20.000	Igangværende - afventer vandskade
346840	Energibesparende foranst. - Ungdomsuddannelse	0	14.444	-14.444		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
360840	Energibesparende foranst. - Museum	0	21.953	-21.953		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
513840	Energibesparende foranstaltninger - børnehaverne	0	112.681	-112.681		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
513875	Børnehaven Regnbuen - Udskiftning af tag og vinduer	298.588	0	298.588	0	Afsluttet

532840	Energibesparende foranst. - Ældreboliger	0	-5.167	5.167		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
650808	Undersøgelse af vandrerhjem	100.000	0	100.000		
650811	Administrationsbygning - projekt 7-2, fælles udgifter	3.046.391	1.460	3.044.931		
650812	Administrationsbygning - projekt 7-2, Borgercenter	1.126.485	28.300	1.098.185		
650813	Projekt 7-2, Bytoften	14.686.621	515.892	14.170.729		
650814	Salg af ejendomme	1.890.000	0	1.890.000		
650815	Digitalisering af byggesagsarkiv	3.000.000	1.819.004	1.180.996	3.000.000	
650817	Salg af Kirkegade 5, Oksbøl - Rådhus	-1.928.850	-903.246	-1.025.604		
650840	Energibesparende foranst. - Rådhus	0	0	0		Finansieres af puljen til energirenoveringer på 30,0 mio
651807	Standardisering af infrastruktur	781.260	61.646	719.614		
652802	Rakat - ComCare, indkøb, afsluttes i 2013 & finansieres af driften	0	65.000	-65.000		
652803	Prisme - økonomisystem, afsluttes i 2013 & finansieres af driften	0	298.514	-298.514		
662850	Fortællinger i "Naturpark Vesterhavet" - Nordea	0	-243.766	243.766	0	Igangværende - udgiftsneutral
662860	Fortællinger i "Naturpark Vesterhavet" - Grøn Vækst	0	0	0	0	Udgiftsneutral
670805	Investeringer vedr. energibesp.foranstaltn.	31.174.698	0	31.174.698	31.174.698	
		56.669.526	5.627.984	51.041.542	38.319.457	

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

Anlæg	Plan og Teknik	Korr. Budget 2013	Regnskab 31.08.2013	Uforbrugt beløb	Forventet beløb	Statusbeskrivelse
015805	Ølgod - friareal omkring Storegade og Torvet i Ølgod	81.062	0	81.062	81.062	Forventes afsluttet efterår 2013
015806	Ølgod - områdefornyelse i Ølgod by	343.676	198.577	145.099	343.676	Del af program for Byfornyelse i Ølgod. Refusion fra Staten forudsætter at projektet er afsluttet senest 31.12.2013. Der indsendes regnskaber til ministeriet efterår 2013
015809	Bygningsfornyelse - Varde Kommune, generel - 2007.	86.248	0	86.248	86.248	Afsluttes i 2013
015811	Ølgod - Bygningsfornyelse (del af områdefornyelse)	789.378	-1.736	791.114	789.378	Fælles Friareal Storegade, Jernbanegade og Mejerivej - Del af program for Byfornyelse i Ølgod. Projektet er forventes afsluttet efterår 2013
015812	Bygningsfornyelse (byfornyelse) generel - 2009.	286.549	272.030	14.519	286.549	Støtte til privat bygningsrenovering og forventes afsluttet 2013
015813	Bygningsfornyelse (byfornyelse) generel 2010.	299.712	0	299.712	299.712	I 2011 blev det vedtaget at anvende restmidlerne til nedriv.af forfaldne bygninger, se også dok 107.9625. Rammen skal anvendes senest i 2013.
015815	Støtte fra indsatspuljen 2011	560.000	458.651	101.349	560.000	I 2011 blev det vedtaget at anvende restmidlerne til nedriv.af forfaldne bygninger, se også dok 107.9625. Rammen skal anvendes senest i 2013.
020835	Renovering af friluftsscenen i Arnbjerg	3.790.932	4.442.925	-651.993	3.790.932	Projektet er et samlet projekt med øvrige brugere af friluftsscenen. Varde Kommune har hensat 2.526.932 kr. Samlet projekt udgør i alt ca 3,3 mio kr. Projektets afsluttes i 2013
020850	Opsætning af legepladser, hvor redskaber er udtjente	7.997	0	7.997		Afsluttes i 2013
050810	Midler til projekter inden for Grøn vækst puljen	200.000	0	200.000	0	Naturerhvervstyrelsen har godkendt projekterne, som vi har fået tilsagn til midler fra Regionen. Projekterne kan derfor igangsættes i 2013
050815	Projekt - Genopretning af Varde Ådal	0	11.264	-11.264	11.264	
050820	Projekt - "Planlægning af plejeprojekt i Varde Ådal"	0	50.476	-50.476	50.476	
020830	Bro fra Arnbjerg til Varde Sommerland	2.250.000	2.015.238	234.762	2.250.000	
211825	Gadelys - Styring af tændtiderne	117.148	0	117.148	117.148	Forventes brugt
211840	Energibesparende foranst. - Gadebelysning	0	1.277.454	-1.277.454	0	Fælles udbud for 2013 og 2014. Budgettet er en del af energipuljen på 30,0 mio under Økonomiudvalget

222802	Anlæg af P-plads, Henne Strand	157.524	119.221	38.303	157.524	
222803	Anlæg af P-plads - Ølgod	245.245	187.974	57.271	245.245	Bliver forbrugt
222804	Vedligeholdelse af rækværk, Viadukten i Varde	350.000	18.686	331.314	100.000	Igangværende
222808	Køb af areal Hvidbjerg Strandvej	400.000	400.000	0	400.000	Afsluttet
222809	Forskønnelsestiltag i Varde Midtby	286.795	0	286.795	0	
222818	Gl .Varde - cykelstier i forbindelse med ny Sct. Jacobi	9.963	0	9.963	0	Færdig
222820	Forskellige projekter i.fbm. Skoleveje	504.019	0	504.019	0	Afventer nye tiltag, del af handleplan for trafiksikkerhed
222821	Ølgod - stier.	96.908	0	96.908	0	Afventer cykelstiprioritering
222831	Stianlæg over for Skolevej, Varde.	28.829	0	28.829	28.829	Mangler beplantning
222833	Trafikregulering af krydset Pramstedvej/Vestervold, Varde.	45.733	0	45.733	45.733	Grønne områder skal afsluttes
222842	Vejdir. Plan for "Sanering af jernbane og driftsoverkørsel"	61.410	0	61.410	0	Afsluttet
222852	Campus - ny stamvej i forbindelse med lokalplan 22 og	174.429	11.051	163.378	0	Afsluttet
222854	Ombygning af en strækning af Blåvandvej i Blåvand by	-199.520	0	-199.520	0	Afventer (strækningen blev forlænget)
222866	Cykelsti Kvong (tilskud fra Staten)	-363.376	-714.000	350.624	-350.624	Afsluttet
222867	Cykelsti Gunderupvej (tilskud fra Staten)	-129.083	-531.000	401.917	-401.917	Afsluttet
222873	Varde Bymidte - planlægning - Pulje	500.000	0	500.000	0	Afventer
222874	Varde Bymidte	5.000.000	0	5.000.000	0	Afventer
222875	Cykelsti Nymindegabvej	-2.076.305	188.180	-2.264.485	188.180	Færdig - men mangler rest tilskud fra staten
222876	Cykelsti Strandvejen	-1.440.787	-1.247.210	-193.577	-1.440.787	Færdig - men mangler indtægter fra "private" tilskudsgiv
222877	Optimering af krydset Søndermarksvej/Ribevej, Varde.	38.546	19.938	18.608	19.938	Afsluttet
222878	Optimering af krydset Vestre Landevej/Ndr. Boulevard	2.390.658	69.358	2.321.300	69.358	Afventer planlægning om butikker
222879	Cykelsti Nordenskov - Øse	301.258	0	301.258	0	Afventer evt. projektændring
222880	Sammenbinding af indfrastruktur i Nr. Nebel	4.553.362	4.092.063	461.299	4.553.362	Forventes afsluttet i 2013
222881	Cykelstien langs Klittingvej, Stausø - forlængelse	46.189	74.529	-28.340	74.529	Afsluttet
222883	Cykelstien Strandvejen fra Klittingvej til N.Fiddevej	1.658.297	2.279.031	-620.734	2.279.031	Afsluttet
222884	Cykelsti Næsbjerg - Varde	331.636	987.816	-656.180	987.816	Igangværende
222889	Sideudvidelse af Gl.Grindstedvej.	139.899	0	139.899	0	Slidlag
222890	Parkering ved Campus	973.000	571.368	401.632	973.000	Igangværende
222891	Parkeringsareal Lerpøtvej - ny tandlægeklinik	300.000	276.900	23.100	276.900	Afsluttet
222892	Ren.af Vestbanens krydsning af Nordre Boulevard	408.621	116.380	292.241	116.380	Afventer - projekt "Badekar"
222894	Udskiftning af jernbanebroen ved Viadukvej, Ølgod	2.500.000	1.012.865	1.487.135	2.000.000	Igangværende
222896	Cykelsti langs Porsmosevej	1.973.567	1.413.971	559.596	1.413.971	Afsluttet

222897	Cykelsti Vejers Havvej - Delvis af Puljen fra Staten	2.700.000	0	2.700.000	0	Projektering igangværende
222898	Fodgængertunnel under banen Plantagevej, Varde	2.000.000	743.592	1.256.408	2.000.000	Projektændring til bro
223820	Separering af kloak ved kommunale ejendomme	4.000.000	0	4.000.000	2.000.000	Igangværende
223821	Udskiftning af vejafvanding fbm kloakserarering	4.249.000	0	4.249.000	2.000.000	Igangværende
		41.028.519	18.815.592	22.212.927	26.402.914	

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

Anlæg	Børn og Undervisning	Korr. Budget 2013	Regnskab 31.08.13	Uforbrugt beløb	Forventet beløb	Statusbeskrivelse
301804	Indefrosne midler, frigivet i 2013:					
301804-01	Årre skole- direkte udgange fra 4 klasselokaler	265.000	89.571	175.429	200.000	Projektet igangsat, afsluttes i 2014
301804-02	Nordenskov skole - renovering af lokaler og garderobe	215.000	0	215.000	215.000	Projekt er igangsat - Lidt usikker om alt afsluttes i 2013
301804-03	Nr. Nebel skole - renovering af fliser langs klyngerne	130.000	104.808	25.192	130.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
301804-04	Nr. Nebel skole - tilskud til renovering af hjemmekundskabslokale	565.875	0	565.875	565.875	Projektet forventes afsluttet i 2013
301804-05	Jacobi skole - udearealer	860.000	40.743	819.257	50.000	Projektet forventes udført i 2014
301804-06	Jacobi skole - to toiletter ved udeskole	200.000	0	200.000	200.000	Projektet forventes udført i 2014
301804-07	Ansager skole - multibane og udendørs læringsrum	560.000	0	560.000	560.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
301804-08	Thorstrup skole - renovering af legepladser	343.000	0	343.000	343.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
301819	Renovering og etablering af lejepladser skoler/dagtilbud	32.360	0	32.360	32.360	Forventes afsluttet i 2013
301822	Space	146.446	5.000	141.446	146.446	Afventer betaling af slutregning.
301849	Tistrup Skole skurbygning incl. toilet	360.000	0	360.000	360.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
301852	Sct. Jacobi Skole cykler	-131.988	-203.008	71.020	-131.988	Projektet forventes afsluttet i 2013
301867	Lykkesgårdskolen renovering	217.625	0	217.625	217.625	Projektet forventes afsluttet i 2013
301870	IT forsøgsprojekt på 3 overbygningsskoler	275.756	254.987	20.769	275.756	Projektet forventes afsluttet i 2013
301871	Indefrosne midler frigivet i 2012 - skoler					
301871-04	Horne skole - forbedring af medarb.faciliteter	51.604	50.066	1.538	51.604	Projektet er afsluttet
301871-07	Sct. Jacobi skole - etablering af ungdomsmiljø	63.759	15.774	47.985	63.759	Projetet forventes afsluttet i 2013
301871-09	Tistrup skole - forbedring af medarb.faciliteter	44.950	46.006	-1.056	46.006	Projektet er afsluttet
301871-17	Specialundervisningsområdet køb af hjælpemidler m.m.	192.211	0	192.211	192.211	Projektet forventes afsluttet i 2013
301876	Lykkesgårdskolen - udgifter i fbm evt skimmelsvamp	9.131.701	321.742	8.809.959	500.000	Projektet igangsat, afsluttes i 2014
301879	Renoverings-og anlægspulje, skoler og dagtilbud	2.643.292	959.327	1.683.965	2.643.292	Projektet forventes afsluttet i 2013
301880	Opgradering af skole-IT og løbende udskiftning	2.000.000	503.205	1.496.795	2.000.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
305802	Indefrosne midler, frigivet i 2013					
305802-01	Ølgod SFO - cykelskur	113.449	0	113.449	113.449	Projektet forventes afsluttet i 2013
305802-02	Tistrup SFO - skur og klogetrappe	453.525	0	453.525	453.525	Projektet forventes afsluttet i 2013
305802-03	Jacobi SFO 2 og 3 - udearealer	120.000	0	120.000	0	Projektet forventes udført i 2014

305807	Indefrosne midler frigivet i 2012 - SFO'er					
305807-08	Sct Jacobi SFO, renovering af legeplads	54.700	6.514	48.186	6.514	Projektet forventes udført i 2014
305807-09	Sct Jacobi SFO, indretning af ny SFO 2 og 3	552.792	0	552.792	0	Projektet forventes udført i 2014
305841	Ølgod SFO - Etablering af Birkely	567.000	412.562	154.438	567.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
305842	Ølgod SFO - færdiggørelse af Lærkely	186.000	53.112	132.888	186.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
308800-01	Tippen - tilbygning af fælleslok. og etabler. af toiletter	1.190.000	0	1.190.000	0	Projektering i gang, projektet udføres i 2014
346802	Indkøb af inventar Varde STUcenter	163.549	204.211	-40.662	163.549	Projektet afsluttet. Andel skal flyttes til drift.
375801	Ungdomshus	500.000	0	500.000	500.000	Er igangsat.
485850	Ombygning af Lerpøtvej 50	155.238	155.238	0	155.238	Anlægsregnskab godkendt af Byrådet d. 3/9-13
510801	Renovering og anlægspulje på daginstitutionsområdet	183.250	74.938	108.312	183.250	Projektet forventes afsluttet i 2013
513807	Ny børnehave i Agerbæk	-43.913	80.912	-124.825	0	Projektet forventes afsluttet i 2013
513808	Ny børnehave i Ølgod	-104.381	80.995	-185.376	0	Projektet forventes afsluttet i 2013
513811	Bhv. Lundparken - renovering af tag på terrasse	34.693	3.800	30.893	34.693	Projektet forventes afsluttet i 2013
513824	Salg af Vangsgade 31, Ølgod	-25.200	6.167	-31.367	-25.200	Projektet forventes afsluttet i 2013
513826	Indefrosne midler, frigivet i 2013:					
513826-01	Blåbjergegnens - indlægning af vand i Outrup	150.000	20.955	129.045	150.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
513826-02	Blåbjergegnens - vikingebordplads i Mælkevejen	100.000	1.600	98.400	100.000	Projektet forventes afsluttet i 2013
513826-03	Børneuniverset - opgradering af læringsmiljøer	300.000	2.608	297.392	150.000	Projektet igangsat, afsluttes i 2014
513852	Ølgod inst. Skovbrynet - etableringsudgifter vuggestuebørn	138.557	138.557	0	138.557	Projekt afsluttet
513853	Indefrosne midler frigivet i 2012 - Børnehaver					
513853-01	Oksbøl Børnehave, etablering af legeplads	18.074	0	18.074	18.074	
513853-11	Hedevang, Alslev, solsejl og udendørs værksted	47.626	37.560	10.066	47.626	Projektet afsluttes i 2013
513853-16	Nord-Øst, energibesparende vandhaner	35.000	56.937	-21.937	35.000	Projekt afsluttet
513853-21	Teglluset, mødelokaler/kontor/overdækket terrasse	75.000	76.050	-1.050	75.000	Projekt afsluttet
513853-25	Naturligvis, overdækket terrasse	75.000	75.000	0	75.000	Projekt afsluttet
514805	0-2 års pladser Ølgod, legeplads og etb.udgifter	0	-1.040	1.040	0	Projekt afsluttet
514806	0-2 års pladser Agerbæk, legeplads og etb.udgifter	12.857	12.448	409	12.857	Projekt afsluttet
514807	0-2 års pladser Oksbøl, etableringsudgifter	153.000	0	153.000	153.000	Under udførelse, forventes afsluttet i 2013
514810	Oksbøl masterplan (børnepasning)	2.073.160	589.202	1.483.958	2.073.160	Under udførelse, forventes afsluttet i 2013
517008-01	Firkløveret, Solsikken, renv. af legeplads	18.450	14.061	4.389	18.450	Projektet forventes afsluttet i 2013
521080	Indefrosne midler frigivet i 2012 - Børn, Unge og Familie					

521080-01	BUF - indretning af lokaler, Lysningen 13, Varde	75.321	43.563	31.758	75.321	Projektet forventes afsluttet i 2013
521080-02	BUF - skriveborde, I-phones, PC-ere - flytning	53.677	104.776	-51.099	53.677	Projektet forventes afsluttet i 2013
523814	Indefrosne midler, frigivet i 2013:					
523814-01	Tippen - tilbygning af lokaler, samt tilpasning af udeare	2.575.000	0	2.575.000	0	Projektering i gang, projekt udføres i 2014
523814-02	Tippen - udskiftning af oliefor	495.000	0	495.000	0	Projektering i gang, projekt udføres i 2014
		28.663.015	4.438.944	24.224.071	14.174.686	

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

Anlæg	Kultur og fritid	Korr. Budget 2013	Regnskab 31.08.13	Uforbrugt beløb	Forventet beløb	Statusbeskrivelse
031820	Kunststofbane i Varde	1.564.049	1.621.447	-57.398		
035875	Ren af toiletbygning i tidligere Varde Sommeland	10.584	-5.397	15.981		
318833	Tilskud til energirigtig renovering - idrætsanlæg	111.423	0	111.423		
360811	Varde Museum, Lundvej	500.000	415.000	85.000		
360815	Tirpitz	500.000	440.500	59.500		
363010	Indkøb af musik- og lydanlæg	64.402	49.762	14.640		
364855	Flytning af Rød Pavillon til Stålværks- og Trådspinde	400.000	0	400.000		
364860	Projekt Stålværks- og Trådspinderigrunden	967.464	0	967.464		
		4.117.922	2.521.312	1.596.610		

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

	Social og sundhed	Korr. budget 2013	Regnskab 31.08.13	Uforbrugt beløb	Forventet beløb	Statusbeskrivelse
018804	Servicearealer, aktivitetscenter i Ølgod	601.623	44.104	557.519	100.000	Afsluttes i 2013 med et overskud
018806	Servicearealtilskud, Aktivitetscenter i Ølgod	-1.800.000	0	-1.800.000	-1.800.000	Forventes hjemtaget 2013
018815	Servicearealer, Æblehaven, Næsbjerg	0	-6.000	6.000	-12.000	Indtægt frem til 2015
018817	Servicearealer Krogen, Varde	-480.000	-480.000	0	-480.000	Afsluttet 2013
018818	Servicearealer Ansager Områdecenter	4.252.239	3.123.085	1.129.154	4.252.239	Afsluttes i 2013
018819	Servicearealer Tistruplund	6.446.037	4.963.270	1.482.767	6.446.037	Forventes afsluttet i 2013
018822	Servicearealtilskud, Ansager	-1.000.000	0	-1.000.000	-1.000.000	Forventes hjemtaget 2013
018824	Servicearealer Skovhøj, Oksbøl	44.499	46.500	-2.001	46.500	Rettelse ifm revision - afsluttes 2013
018825	Servicearealtilskud, Tistruplund	-960.000	0	-960.000	0	Hjemtages 2014
018826	Servicearealer, 4 handicapboliger, Oksbøl	134.759	67.392	67.367	92.000	Afsluttes 2013 med et lille overskud
018827	Servicearealtilskud, 4 handicapboliger, Oksbøl	-400.000	0	-400.000	-400.000	Forventes hjemtaget 2013
018830	Servicearealer, 5 boliger ved Bo Østervang	1.176.675	23.302	1.153.373	1.176.675	Igangsættes sept. 2013
018831	Servicearealtilskud, 5 boliger ved Bo Østervang	-200.000	0	-200.000	0	Forventes hjemtaget 2014
018852	Servicearealtilskud, Skovhøj, Oksbøl	-560.000	0	-560.000	-560.000	Tilskud hjemtages 2013
530813	Ældreboliger, Aktivitetscenter i Ølgod	1.351.040	-44.033	1.395.073	-44.033	Er afsluttet i 2013 med et overskud
530815	Ældreboliger, Ansager, områdecenter	13.263.366	13.701.251	-437.885	14.000.000	Afsluttes i 2013
530816	Ældreboliger, Tistruplund, områdecenter	29.609.371	22.976.914	6.632.457	29.609.371	Forventes afsluttet i 2013
530819	4 handicapboliger i Oksbøl	378.997	171.202	207.795	263.000	Afsluttes i 2013 med et overskud
530821	Anlægspulje til plejeboliger (netto)	-4.307.841	0	-4.307.841	0	Arnfred/Jørn afklarer
530823	Netto komm.tab v/nedlægg. af 4 boliger i Outrup og salg af bygningen til anden formål.	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	Afventer salg af ejendomme
530825	5 almene handicapboliger ved Bo Østervang, Varde	8.362.500	150.838	8.211.662	8.362.500	Igangsættes sept. 2013
532820	Kostprojekt Carolineparken	-20.351	0	-20.351	-15.000	Afventer svar fra advokat
532828	Salg af grund og bygninger Tistruplund, Tistrup	-3.000.000	0	-3.000.000	-3.000.000	Afventer salg af ejendommen
532835	ABA-anlæg, trædemåtter, nødkaldsforb. mm	264.080	237.290	26.790	264.080	Afsluttes i 2013
532842	Renov. af lokaler til sygepl.gruppen - Tistruplund	250.533	0	250.533	0	Afventer afklaring
532844	Etabl. Af personalefaciliteter på Hybenbo i Årre	212.000	0	212.000	0	Nulstilles ved årets udgang
532845	Nedbrydning af bygn samt etab P-plads v/Solhøj, Nord	398.300	4.800	393.500	398.300	Afsluttes 2013
532846	Gårdhave ved dagcentret på Carolineparken	100.000	41.783	58.218	100.000	Afsluttes 2013
544810	Varmeskur i Varde by	75.000	0	75.000	0	Indgår i andet projekt

	Social og sundhed	Korr. budget 2013	Regnskab 31.08.13	Uforbrugt beløb	Forventet beløb	Statusbeskrivelse
550810	Lunden, Living Lab	154.949	0	154.949	154.949	
550811	Lunden, Trådløst kaldeanlæg samt telefonanlæg	700.000	38.450	661.551	700.000	Afventer samlet udbud
550849	Salg af grund og bygninger til boligdelen, Bo Østerv.	-562.500	0	-562.500	-562.500	Igangsættes sept. 2013
552814	Til- og ombygning af handicapboliger i Ølgod	1.325.000	1.391.029	-66.029	1.391.029	Afsluttet 2013
552815	Flere døgntilbud til sindslidende	5.500.000	0	5.500.000	0	Afventer afklaring
553811	Omb. af toilet og køkken - Støttec. Lindealle, Ølgod	385.000	334.039	50.961	385.000	Afsluttes 2013
		62.695.276	46.785.216	15.910.060	60.868.147	

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

	Byggemodning, bolig- og erhvervsformål Salgsindtægter	Korr. Budget 2013	Regnskab 31.08.13	Uforbrugt beløb	Forventet beløb	Statusbeskrivelse
002800	Byggemodning vedr. 002 + 003 - budgetbeløb	-5.000.000	0	-5.000.000		
002813	Kløvervænget - Ølgod	0	0	0		Solgt 1 grund - ikke betalt endnu
002815	Hyldehaven, etape 3, Varde	0	5.000	-5.000		
002865	Kirke Alle, Tistrup	0	3.840	-3.840		Solgt 1 grund - ikke betalt endnu
002873	Hejrevej, Ansager	0	-181.845	181.845		Solgt 1 grund
002876	Åbrinken, etape 3, Varde	0	-17.600	17.600		
002878	Bl. Bolig - og erhvervsomr. Askærgårdvej, Sig	0	22.482	-22.482		
002883	Åbrinken, etape 4, Varde	0	4.320	-4.320		
002891	Mejlvangvænget, Ølgod	0	-253.426	253.426		Solgt 1 grund
002892	Budgetoverførsel fra 2012 til 2013 - Salg af grunde	-3.623.964	0	-3.623.964		
002895	Skovkanten, Ølgod	0	367.969	-367.969		Tilbageskødet 1 grund
002898	Tranebærvej, Agerbæk - Etape 2	0	4.381	-4.381		Solgt 1 grund - ikke betalt endnu
002899	Areal ved Holmevej, Billum	0	95.850	-95.850		
003809	Tinksmedevej, Janderup	0	3.700	-3.700		Adv. omkost for salg af areal i 2012
		-8.623.964	54.671	-8.678.635	-1.800.000	

Der er solgt 5 grunde og tilbageskødet 1 grund

Pr. 31.08.2013 er der betalt for 2 grunde og tilbagebetalt for 1 tilbageskødet grund.

Det forventede salg i 2013 er på ca. 9 grunde

Anlægsudgifter pr. 31. august 2013

	Byggemodning, bolig- og erhvervsformål Udstykninger	Korr. Budget 2013	Regnskab 31.08.13	Uforbrugt beløb	Forventet beløb
002801	Fælles udgifter og indtægter, boligformål	224.501	104.618	119.883	
002815	Højgårdsparken - Varde -15 parcelhusgrunde	0	239.262	-239.262	
002838	Kærhøgevej, Varde	71.214	0	71.214	
002845	Hegnsgårdvej, Årre	548.793	0	548.793	
002852	Færdiggørelse eksisterende områder	100.628	52.381	48.247	
002858	Rammebeløb til byggemodning - Vedtaget Budget 13	4.600.000	42.992	4.557.008	
002865	Kirke Alle, Tistrup	0	6.758	-6.758	
002866	Vestervang, Tistrup	50.000	0	50.000	
002873	Hejrevej, Ansager	0	12.187	-12.187	
002883	Åbrinken - etape 4, Varde	150.000	0	150.000	
002886	Hjørngårdsvej, Kvong	77.952	116.542	-38.590	
002887	Bjælkager - etape 1 + 2, Skovlund	51.897	0	51.897	
002888	Stadionvej - etape 1 + 2, Outrup	45.903	0	45.903	
002890	Degnevænget, Tistrup	69.150	0	69.150	
002894	Hegnsgårdsvej, Årre - Etape 2	14.930	12.397	2.533	
002895	Skovkanten - etape 1, Ølgod	0	0	0	
002896	Skovkanten - etape 2, Ølgod	278.600	301.720	-23.120	
002897	Frejasvej - etape 2, Oksbøl	150.000	101.860	48.140	
002898	Tranebærvej - etape 2, Agerbæk	50.000	4.143	45.857	
003801	Fælles udgifter og indtægter, erhvervsformål	90.240	26.078	64.162	
003804	Hammeren/Ambolten, Varde	328.400	0	328.400	
003806	Jeppe Skovgaard Vej, Varde	1.659.045	0	1.659.045	
		8.561.253	1.020.938	7.540.315	6.500.000

Staben Økonomi

Tilslutningsbidrag hvor kontoen står i forskud og bliver nedbragt efterhånden som grundene sælges.

Tilslutningsbidrag		Budget	Forbrug	Restbudget
002883	Åbrinken - etape 4	-591.703	0	-591.703
002886	Hjørngårdsvej - Kvong	-318.609	0	-318.609
002887	Bjælkager	-465.955	0	-465.955
002888	Stadionvej etape 1+2 , Outrup	-185.708	0	-185.708
002889	Frejasvej - Oksbøl	-374.160	0	-374.160
002890	Degnevænget - Tistrup	-843.122	112.000	-955.122
002893	Amalievej - Sig	-22.544	44.358	-66.902
002895	Udstykningsområdet "Skovkanten"	-1.683.307	234.378	-1.917.685
002897	Udstykningsområdet "Frejasvej - etape 2"	-1.361.046	143.500	-1.504.546
002898	Udstykningsområdet "Tranebærvej - etape 2"	142.555	0	142.555
				0
I alt	Tilslutningsbidrag	-5.703.599	534.236	-6.237.835

Total	Byggemodning + tilslutningsbidrag	2.857.654	1.555.174	1.302.480
--------------	------------------------------------------	------------------	------------------	------------------

Statusbeskrivelse

Græsslåning m.m.

Arkæologiske undersøgelser

Vedligeholdelse af vold til og med 2014

Færdiggørelse kantsten, asfalt m.m.

Færdiggørelse eksisterende områder

Reserveret til byggemodning af Højgårdsparken -
afventer godkendelse i Bvrådet.

Slidlag

Beplantning, slidlag, færdiggørelse

Beplantning

Beplantning, slidlag

Beplantning, slidlag

Beplantning, kantsten

Beplantning, færdiggørelse

Færdiggørelse

Beplantning, færdiggørelse

Beplantning, færdiggørelse

Græsslåning m.m.

Udstykkes i takt med arealsalg

Udstykkes i takt med arealsalg

Bilag: 623.1. Takster for 2014 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO samt tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 135665/13

**Takster for 2014
for dagpleje, daginstitutioner og SFO,
tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger**

Dato 24. september 2013
Dokumentnr. 135665/13
Sagsnr. 13/8228
Reference lian

pr. måned i 11 måneder

	Driftsudgifter excl. moms 2014	Driftsudgifter incl. moms 2014	Forældre- betaling 2014	Forældre- betaling 2013
Dagplejen 0-48 timer	9.923	9.953	2.485	2.405 kr.
Børnehaver:				
Heldagsplads	6.362	6.503	1.650	1.625 kr.
Modul 25 timer	5.089	5.202	1.320	1.300 kr.
Madordning			561	554 kr.
Aldersintegrerede institutioner:				
Vuggestuebørn fuldtid	13.343	13.591	3.395	3.330 kr.
- modul 25 timer	10.675	10.873	2.715	2.665 kr.
Børnehavebørn fuldtid	6.362	6.503	1.650	1.625 kr.
- modul 25 timer	5.089	5.202	1.320	1.300 kr.
Udvidet åbningstid			220	-
Madordning børnehavebørn			561	554 kr.
Skolefritidsordninger gældende indtil 31. juli 2014:				
Morgenmodul	798	822	470	465 kr.
Eftermiddagsmodul	2.331	2.401	1.385	1.350 kr.
Fuldtidsmodul	2.914	3.001	1.730	1.690 kr.
Nødpasning (i nærmere fastsatte uger) kr. pr. dag			140	140 kr.
Skolefritidsordninger gældende fra 1. august 2014:				
Morgenmodul	714	739	440	465 kr.
Eftermiddagsmodul	2.083	2.157	1.290	1.350 kr.
Fuldtidsmodul	2.604	2.697	1.615	1.690 kr.

SFO 2: (klubtilbud 4.-6.kl. – dagtilbud): gældende indtil 31. juli 2014	2.645	2.738	985	1.030 kr.
SFO 2: (klubtilbud 4.-6.kl. – dagtilbud): gældende fra 1. august 2014	2.605	2.721	975	1.030 kr.
SFO 3: (juniorklubber der ikke er omfattet af ungdomsskolens – aftentilbud)			100 kr.	100 kr.
Juniorklub: (pr. måned)(Dagtilbudsloven)			25 kr.	25 kr.

			Tilskud 2014	Tilskud 2013
Privat pasningsordning § 80				
Tilskud pr. måned i 12 måneder:				
0-2 årige			4.045	4.004 kr.
3-5 årige			3.018	2.979 kr.
Private institutioner § 20:				
Tilskud pr. år:				
0-2 årige:				
Fuldtid			82.830	80.025 kr.
Bygningstilskud			4.939	4.719 kr.
Administrationstilskud			2.530	2.420 kr.
3-5 årige:				
Fuldtid (52,5 timer)			48.103	47.344 kr.
Bygningstilskud:			2.104	2.068 kr.
Administrationstilskud:			1.381	1.364 kr.
6-10 årige (0.-3. kl.) – (årligt tilskud)				
Eftermiddagsmodul			8.765	8.369 kr.
Fuldtid			10.956	10.461 kr.
Bygningstilskud:			847	809 kr.
Administrationstilskud:			556	531 kr.
Puljeordninger § 102:				

Tilskud pr. år:				
Spilloppen			48.543	48.048 kr.
Pingo			48.543	48.048 kr.
Strellev			48.543	48.048 kr.
Tippo			48.543	48.048 kr.
Fristedet			48.543	48.048 kr.
Vippen			48.543	48.048 kr.
Svalereden i Lindbjerg:				
Fuldtid 3-5 årige			38.654	38.258 kr.
Deltid 3-5 årige			22.242	22.011 kr.
Pasning af eget barn § 86				
Tilskud pr. måned i max. 6 måneder:				
1 årige (2. leveår)			3.438	3.403 kr.

Der ydes søskendetilskud og fripladstilskud efter reglerne i Dagtilbudsloven.

Egenbetaling opkræves over 11 måneder forud, uanset ferielukning og lignende.

Såfremt beløbet ikke betales rettidigt, vil der blive udsendt rykker med tillæg af et gebyr på 250 kr.

Ændringerne træder i kraft pr. 1. januar 2014.



Bilag: 623.2. Notat vedr. takster til forældrebetaling og tilskud til private institutioner mv. for 2014

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 135634/13



NOTAT

Dato	24. september 2013
Dokumentnr.	135634/13
Sagsnr.	13/8228
Reference	lian

Generelt vedr. forældrebetaling.

- Alle 0-5 årige betaler en forældrebetaling på 25% af bruttodriftsudgifterne incl. en fordeling af fællesudgifter.
- Forældrebetalingen opkræves over 11 måneder (juli er betalingsfri).

Dagplejen: 25%

Der er taget udgangspunkt i det forventede antal børn i 2014. Heraf forventes der en udnyttelsesgrad på min. 92%, hvilket beregningerne er lavet med baggrund i. Budgettet er beregnet på 756 pladser. Den endelige normering for 2013 fastsættes i november 2013.

Taksten er steget mere end løn- og prisfremskrivningen, hvilket skyldes at der er 104 færre pladser at fordele de faste udgifter på.

Børnehaver: 25%

Det er besluttet, at modulpladser (25 timer) betaler 80% af fuldtidstakst. Ændring i taksten svarer til almindelig pris- og lønfremskrivning.

Taksten på frokostordninger i børnehaverne, er fremskrivning af den sidste beregnede takst fra 2012. Alle børnehaver har p.t. fravalgt madordning. I efteråret 2014 skal der foretages fornyet valg gældende fra 1. januar 2015.

Integrerede institutioner: 25%

Det er besluttet, at modulpladser (25 timer) betaler 80% af fuldtidstakst. Ændring i taksten svarer til almindelig pris- og lønfremskrivning.

De 3-5 årige betaler samme takst som beregnet under børnehaverne.

Skolefritidsordninger:

Byrådet har i forbindelse med sparekataloget besluttet, at forældrebetalingen skal udgøre 57,7% af driftsudgifterne incl. moms. Taksten stiger mere end den almindelige pris- og lønfremskrivning da der i forbindelse med lønharmoniseringen er tilført ca. 1 mio. kr. til budgettet. Desuden betyder modulændringer en stigning svarende til 2 stillinger. Den beregnede takst er gældende indtil 31. juli 2014.

Fra 1. august 2014 ændres taksten som følge af den nye folkeskolereform. Fra 1. august 2014 opkræves 60%.

SFO 2: 36%.

Varde Fritids- og Juniorklub samt fritidsklubben ved Samuelsgården. Taksten falder med 45 kr. pr. måned i forhold til 2013 da der er kommet flere børn at fordele de faste udgifter på. Taksten er gældende indtil 31. juli 2014.

Fra 1. august ændres taksten som følge af den nye folkeskolereform. Der opkræves fortsat 36% i forældrebetaling.

Tilskud til privat pasningsordning (ung pige, privat børnepassere) §80.

Tilskuddet skal mindst udgøre 75% af billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads (excl. støttepædagogudgifter) i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen.

For 0-2 årige er tilskuddet beregnet med udgangspunkt i billigste nettodriftsudgiften i samme aldersgruppe. Billigste nettodriftsudgift er puljeordninger.

Forvaltningen foreslår, at tilskuddet til privat pasning for de 0-2 årige i 2014 fortsat skal udgøre 100% af tilskuddet til puljeordninger, nemlig 48.540 kr. pr. år. Dette betyder en stigning i tilskuddet i forhold til 2013 på 492 kr. årligt, svarende til almindelig pris- og lønfremskrivning.

For de 3-5 årige beregnes tilskuddet med udgangspunkt i nettodriftsudgifter i børnehaverne.

Private institutioner §20.

Kommunen yder driftstilskud pr. barn svarende til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter (excl. støttepædagogudgifter) pr. barn i alderssvarende dagtilbud i kommunen efter § 19, stk. 2-4 (daginstitutioner) og § 21, stk. 2 og 3 (dagpleje).

Til private institutioner etableret som vuggestue er taksten beregnet som et gennemsnit i et alderssvarende dagtilbud incl. dagpleje og puljeordninger. Tilskuddet skal vægtes efter antal pladser i de forskellige dagtilbudstyper i kommunen. I forhold til 2013 stiger tilskuddet pr. barn (0-2 årig) med 2.827 kr. årligt.

Ændring i taksten svarer til almindelig pris- og lønfremskrivning.

Kommunen yder et administrationsbidrag svarende til administrationsbidrag i selvejende institutioner.

Kommunen yder bygningstilskud pr. barn svarende til de gennemsnitlige bygningstilskud pr. barn i samme aldersgruppe.

Puljeordninger §102.

Takster er beregnet ud fra tidligere godkendte takster tillagt almindelig løn- og prisfremskrivning.

Tilskud til pasning af egne børn §86

Der ydes tilskud til pasning af egne børn i max. 6 måneder i barnets 2. leveår. Tilskuddet beregnes som 85% af billigste nettodriftsudgift pr. barn i alderssvarende dagtilbud i kommune.

Bilag: 624.1. Forslag til ny Styrelsesvedtægt for dagtilbud 2013

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 81273/13



Varde Kommune

Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Varde kommune.

Godkendt af Varde Byråd møde den XXXX 2013, gældende fra dato.....

Styrelsesvedtægt for Kommunale Dagtilbud i Varde Kommune.

Revidering af styrelsesvedtægten.

Styrelsesvedtægten for forældrebestyrelserne i dagtilbud er revideret i forbindelse med indførelse af ny struktur på dagtilbudsområdet pr. 1.januar 2012 og igen efteråret 2013.

I henhold til Dagtilbudsloven § 14-16 oprettes der bestyrelser ved alle kommunale dagtilbud, bestående af forældre og medarbejdere.

Styrelsesvedtægten fastlægger rammerne for bestyrelsens arbejde og samarbejde med dagtilbuddets ledelse og medarbejdere.

§ 1 Formål.

Stk.1 Formålet, med forældrebestyrelser i kommunale dagtilbud i Varde Kommune er, at give forældrene indflydelse på deres børns hverdag.

Forældrebestyrelserne udøver deres indflydelse inden for de mål og rammer, byrådet har afstukket for dagtilbudsområdet.

§ 2 Sammensætningen af forældrebestyrelsen.

Stk.1 Forældrebestyrelsen består af 7, 9 eller 11 medlemmer, hvoraf et flertal vælges blandt forældrene til børn i dagtilbuddet. I de fællesledede dagtilbud sidder der mindst en forældrerepræsentant fra hver afdeling i bestyrelsen. Såfremt dette ikke er muligt, vælges forældrerepræsentanterne fra de øvrige afdelinger i dagtilbuddet.

Stk.2 Medarbejderne i dagtilbuddet skal være repræsenteret og valgt blandt de fastansatte medarbejdere. Der skal vælges 2 medarbejderrepræsentanter. Medarbejderrepræsentanterne har som de øvrige medlemmer af bestyrelsen stemmeret.

Stk.3 Dagtilbudslederen og souschefen¹ deltager i bestyrelsesmøderne dog uden stemmeret. Dagtilbudslederen fungerer som sekretær for bestyrelsen.

Stk.4 Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges 2-3 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1-2 suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. Suppleanten indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder, men sidder dog kun sin egen valgperiode ud.

Stk.5 Ud af de valgte forældrerepræsentanter, i de fællesledede dagtilbud, skal der vælges en forældrerepræsentant som tilfornordnet for hver afdeling. Den tilfornordnede har ansvar for at sikre sammenhæng mellem forældrebestyrelsen og de enkelte afdelinger.

(Evt. forældreråd jf. § 9).

§ 3 Valg til forældrebestyrelsen i dagtilbud.

¹ Dagplejen kan erstatte souschefen med en dagplejepædagog

Stk.1 Medarbejderne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges blandt alle fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet. Valgperioden påbegyndes samtidig med de nyvalgte forældrerepræsentanter.

Stk.2 Forældrerepræsentanterne og medarbejderrepræsentanterne vælges for en periode på 2 år. I dagplejen sidder forældrerepræsentanterne kun for et år ad gangen.

Det skal tilstræbes, at én medarbejder er på valg hvert år.

Forældrebestyrelsen fastlægger selv hvornår på året, de ønsker valg. Herefter er den fastlagte valgperiode gældende. Det skal fremgå af bestyrelsens forretningsorden, hvornår valgperioden er.

Stk.3 Suppleanter både for forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter vælges for et år ad gangen.

§ 4 Valgbarhed og valgret.

Stk.1 Forældre, der på valgtidspunktet har forældremyndigheden, eller er samboende med forældre til børn indskrevet i dagtilbuddet, er valgbar og har valgret. Ved fælles forældremyndighed er det forældremyndighedsindehaveren, der har stemmeret, og ikke den samboende. Samme valgret og valgbarhed gælder plejeforældre, som har børn i familiepleje.

Stk.2 Valgret har endvidere forældre til børn på garantiplads fra en dagtilbudsplads i en aftalt orlovsperiode, såfremt barnet genoptages indenfor den nye bestyrelses valgperiode.

Stk.3 Valgbare er forældre med børn, der er optaget i områdets dagtilbud, senest fra starten af den ny bestyrelses valgperiode. Dette gælder også genoptagelse af børn på garantiplads.

Stk.4 Dagtilbuddets fastansatte medarbejdere er valgbar og har valgret vedrørende medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen. Ansatte med egne børn i dagtilbuddet kan ikke vælges som forældrerepræsentant.

Stk.5 De fremmødte stemmeberettigede kan afgive hver én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed afholdes omvalg mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

Stk.6 Ikke-fremmødte forældre kan stille op til valget, hvis de inden mødet har givet skriftligt tilsagn til bestyrelsesformanden.

§ 5 Udtrædelse af forældrebestyrelsen.

Stk.1 Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i områdets dagtilbud, hvorefter suppleanten indtræder. Bestyrelsesmedlemmet kan dog undtagelsesvis fortsætte i bestyrelsen frem til næste valg,

såfremt der er enighed herom i den øvrige del af bestyrelsen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

Stk.2 En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen, når den pågældende har indgivet eller modtaget sin opsigelse. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

§ 5 Forældrebestyrelsens konstituering.

Stk.1 Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand på det første møde efter nyvalg. Formand og næstformand vælges af og blandt forældrerepræsentanterne i bestyrelsen.

Stk.2 Dagtilbudslederen af dagtilbuddet skal senest 8 dage efter valget af forældrerepræsentanter, indkalde til det konstituerende møde.

§ 6 Forretningsorden.

Stk.1 Byrådets standardforretningsorden² gælder for bestyrelsens virksomhed med mindre andet beslutes af bestyrelsen.

§ 7 Mødevirksomhed

Stk.1 Der afholdes minimum 4 bestyrelsesmøder pr. år.
Forældrebestyrelsen udøver udelukkende sin virksomhed i møder. Dette betyder, at et enkelt eller flere forældrebestyrelsesmedlemmer ikke kan træffe beslutninger eller handle på forældrebestyrelsens vegne uden for bestyrelsesmøderne, medmindre andet følger af stk. 2.

Stk.2 Bestyrelsesmøderne skal ledes af bestyrelsesformanden eller dagtilbudslederen. Formanden skal i samarbejde med dagtilbudslederen udarbejde dagsorden og sammen kan de træffe beslutninger i akutte sager, som den øvrige bestyrelse skal orienteres om på det næstkommende bestyrelsesmøde.

Stk.3 Bestyrelsen kan vælge at lade suppleanterne deltage i bestyrelsens møder, dog uden stemmeret. Dette skal fremgå af bestyrelsens forretningsorden.

Stk.4 Forældrebestyrelsens medlemmer er underlagt forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt i forhold til sager, der indeholder fortrolige oplysninger. Sådanne sager skal have en tydelig anmærkning herom, og behandles på et særskilt protokolblad, der ikke offentliggøres. Brud på tavshedspligten er strafbart.

Stk.5 Forældrebestyrelsens medlemmer er underlagt forvaltningslovens bestemmelse om habilitet i forbindelse med forældrebestyrelsesarbejdet.

Stk.6 Forældrebestyrelsens beslutninger kan ikke omstødes af dagtilbuddets øvrige forældre.

² Bilag 1

Stk.7 Uoverensstemmelser mellem forældrebestyrelsen og dagtilbudslederen afgøres af Udvalget for Børn og Undervisning.

§ 8 Forældrebestyrelsens opgaver.

Stk.1 Bestyrelsen udøver sin virksomhed indenfor de mål og rammer, der er afsat af Byrådet.

Stk. 2 Bestyrelsen fastsætter principper for:

- opnåelse af pædagogiske mål
- personalesammensætningen i overensstemmelse med de gældende normeringsregler
- anvendelse af byrådets udmeldte budget
- samarbejde med forældre, andre dagtilbud og lokalområdets beboere
- information til forældre

Stk. 3 Bestyrelsen godkender, efter indstilling fra dagtilbudslederen:

- budget - én gang årligt ved årets start
- regnskab – én gang årligt ved årets afslutning pædagogiske principper og mål
- handlingsplan for udmøntning af bestyrelsens principper

Stk.4 Bestyrelsen beslutter:

- procedure for bestyrelsens deltagelse i ansættelsessamtaler vedrørende fast personale, i overensstemmelse med retningslinjer for aftalestyrede enheder i Varde Kommune
- placering af åbningstiden inden for de af byrådets godkendte rammer
- ferielukning indenfor de af byrådet godkendte rammer, såfremt det er muligt at anvise børn med behov for pasning andre pasningsmuligheder

Stk.5 Bestyrelsen har indstillingsret:

- vedrørende ansættelse af fastpersonale. Kompetencen til at foretage ansættelse af personale ligger hos dagtilbudslederen. I forbindelse med ansættelse af lederen af dagtilbuddet har forældrebestyrelsen ret til at være repræsenteret i ansættelsesudvalget. Kompetencen til at ansætte lederen af dagtilbuddet ligger hos dagtilbudschefen for børn og unge

§ 9 Oprettelse af forældreråd

Stk.1 I de fællesledede kommunale dagtilbud kan bestyrelsen beslutte at oprette et forældreråd.

Stk.2 Forældrerådet består af mindst 2 forældrerepræsentanter. Afdelingens daglige leder deltager som sekretær.

Stk.3 Forældrerådet kan foreslå/anbefale følgende til den fælles forældrebestyrelse:

- Principper for afdelingens udmøntning af de fælles pædagogiske mål for dagtilbuddet

- Udmøntning af den udlagte økonomiske ramme for afdelingen
- Kompetenceprofil ved ansættelse af nyt personale i afdelingen

§ 10 Ændring af styrelsesvedtægten.

Stk.1 Ændring kan kun foretages af Byrådet, efter forudgående indhentet udtalelse hos bestyrelsen for dagtilbuddet.

Stk.2 Byrådet kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis bestyrelsen og byrådet er enige herom.

FORSLAG

Bilag 1:

Vejledende forretningsorden for bestyrelserne i Varde Kommunes dagtilbud

- § 1 Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.
- § 2 Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.
- § 3 Forældrebestyrelsesformanden fastsætter i samarbejde med dagtilbudslederen tid og sted for møderne.
- § 4 Forældrebestyrelsesformanden fastsætter i samarbejde med dagtilbudslederen dagsorden for møderne, og sender senest 7 dage inden mødet dagsorden med eventuelle bilag til forældrebestyrelsesmedlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt på dagordenen, skal det meddeles forældrebestyrelsesformanden senest 14 dage før mødet afholdelse.
- § 5 I særlige tilfælde kan forældrebestyrelsesformanden indkalde med kortere varsel eller når en tredjedel af forældrebestyrelsens medlemmer ønsker det. I så fald bør forældrebestyrelsesformanden så vidt muligt forinden underrette forældrebestyrelsesmedlemmerne om de sager, der skal behandles.
- § 6 Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtige, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.
- § 7 Medlemmerne kan kun deltage i forældrebestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.
- § 8 Det tilstræbes, at beslutninger træffes i enighed. Hvor dette ikke er muligt, træffes beslutninger ved simpelt stemmeflertal.
- § 9 Ved stemmelighed er forældrebestyrelsesformandens stemme udslagsgivende.
- § 10 Der føres protokol over forældrebestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.
- § 11 Ethvert forældrebestyrelsesmedlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt forældrebestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Bilag: 624.2. Høringsbrev til bestyrelser og MED-udvalg i kommunale dagtilbud

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 140744/13

Dato 8.10.2013
Dok.nr. 140744-13
Sagsnr. 11/6191
Ref. anbr

Att.
Bestyrelser i kommunale dagtilbud
MED-udvalg i kommunale dagtilbud
FællesMED Børn & Unge

Høringsbrev til bestyrelser og MED-udvalg i kommunale dagtilbud.

Styrelsesvedtægten for forældrebestyrelserne i dagtilbud blev revideret i forbindelse med indførelse af ny struktur på dagtilbudsområdet pr. 1. januar 2012.

Efter knapt 2 år har der vist sig at være punkter i styrelsesvedtægten, der i praksis er uhensigtsmæssige, hvilket giver anledning til forslag om revision. Samtidig foreslås nogle redaktionelle ændringer, der øger læsevenligheden.

Udvalget for Børn og Undervisning har på udvalgsmøde den 8. oktober 2013 godkendt forslag til styrelsesvedtægt og sender forslaget i høring **i perioden 9. oktober-27. november 2013** i bestyrelser og MED-udvalg i de kommunale dagtilbud, samt i FællesMED Børn & Unge.

Der indstilles til følgende ændringer i styrelsesvedtægten:

- Fælles styrelsesvedtægt for dagplejen og de øvrige dagtilbud
- Dagplejens forældrerepræsentanter sidder i bestyrelsen for 1 år ad gangen (fra § 3 til § 3 stk. 2)
- Antal af bestyrelsesmedlemmer, både for dagplejen og de fællesledede dagtilbud præciseres i en og samme paragraf (fra § 2 og 4 til § 2 stk. 1)
- Teksten fra § 4 udvides fra:
Der sidder mindst en forældrerepræsentant fra hver afdeling i bestyrelsen.
Til § 2 stk. 1
I de fællesledede dagtilbud sidder der mindst en forældrerepræsentant fra hver afdeling i bestyrelsen. Såfremt dette ikke er muligt, vælges forældrerepræsentanterne fra de øvrige afdelinger i dagtilbuddet
- Medarbejderne vælges på et personalemøde og ikke som nu på et fælles forældremøde (fra § 5 til § 3 stk. 1)
- Ikke fremmødte forældre kan stille op til valg ved at give en skriftlig tilsagn til bestyrelsesformanden inden mødet (ny § 4 stk.6)
- Teksten fra § 10 ændres fra:
Bestyrelsesformanden leder møderne.
Forældrebestyrelsen udøver udelukkende sin virksomhed i møder. Dette betyder, at et enkelt eller flere bestyrelsesmedlemmer ikke kan træffe beslutninger eller handle på forældrebestyrelsens vegne uden for bestyrelsesmøder.
Til § 7 stk.1 og 2.
Der afholdes minimum 4 bestyrelsesmøder pr. år. Forældrebestyrelsen udøver udelukkende sin

virksomhed i møder. Dette betyder, at et enkelt eller flere forældrebestyrelsesmedlemmer ikke kan træffe beslutninger eller handle på forældrebestyrelsens vegne uden for bestyrelsesmøderne, medmindre andet følger af stk. 2.

Stk.2 Bestyrelsesmøderne skal ledes af bestyrelsesformanden eller dagtilbudslederen. Formanden skal i samarbejde med dagtilbudslederen udarbejde dagsorden og sammen kan de træffe beslutninger i akutte sager, som den øvrige bestyrelse skal orienteres om på det næstkommende bestyrelsesmøde.

Bilag:

Dok. nr. 871761-12: Gældende styrelsesvedtægt

Bilag: dok. nr. 81273-13: Forslag til styrelsesvedtægt

Høringssvaret indsendes til bilc@varde.dk senest den 27.11.2013 kl. 9.00

På vegne af Udvalget for Børn og Undervisning

Venlig hilsen

Anette Brodde
Dagtilbudschef

Bilag: 624.3. Styrelsesvedtægt for dagtilbud - Godkendt af byrådet 6/12-2011

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. oktober 2013 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 871761/12

Styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Varde Kommune.

Denne styrelsesvedtægt er udarbejdet i henhold til Dagtilbudsloven § 2 og §§ 14-16 og Vejledningen om forældrebestyrelser i dagtilbud til børn. Styrelsesvedtægten fastlægger rammerne for forældrebestyrelsens arbejde i dagtilbuddet.

§ 1 Varde Byråds mål og visioner er:

Varde Byråds **overordnede** børne- og ungepolitiske målsætning:

Politikken er udarbejdet med det overordnede afsæt, at barnets tarv skal stilles i centrum.

Der tages udgangspunkt i følgende hovedområder:

- 1) Medbestemmelse / medansvar / dialog
- 2) Helhed / sammenhæng / overgange i barnets liv
- 3) Tidlig indsats / rummelighed / inklusion
- 4) Barnets alsidige personlige udvikling / læring / kvalitet / omsorg / frirum
- 5) Forskellighed / mangfoldighed
- 6) Sundhed
- 7) Sammenhæng med det omgivende samfund / kultur
- 8) Børn/ unge med særlige behov
- 9) Vidensdeling / kompetenceudvikling

Under alle områder medtænkes integrationsperspektivet

§ 1a Formål

Dagtilbudsloven har i §§ 7, 8, 9 og 10 følgende formål:

§ 7. Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.

Stk. 2. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns alsidige udvikling og selvværd samt bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst.

Stk. 3. Dagtilbud skal fremme børns læring og udvikling af kompetencer gennem oplevelser, leg og pædagogisk tilrettelagte aktiviteter, der giver børn mulighed for fordybelse, udforskning og erfaring.

Stk. 4. Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Stk. 5. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre en god overgang til skole ved at udvikle og understøtte grundlæggende kompetencer og lysten til at lære. Dagtilbud skal i samarbejde med skolerne skabe en sammenhængende overgang til skole og fritidstilbud.

§ 8. Der skal i alle dagtilbud udarbejdes en skriftlig pædagogisk læreplan for børn i aldersgruppen 0-2 år og børn i aldersgruppen fra 3 år til barnets skolestart. Den pædagogiske læreplan skal give rum for leg, læring og udvikling af børn i dagtilbud. Ved udarbejdelsen af den pædagogiske læreplan skal der tages hensyn til børnegruppens sammensætning.

Stk. 2. Den pædagogiske læreplan skal beskrive dagtilbuddets mål for børnenes læring inden for følgende temaer:

- 1) Alsidig personlig udvikling.
- 2) Sociale kompetencer.
- 3) Sproglig udvikling.
- 4) Krop og bevægelse.
- 5) Naturen og naturfænomener.
- 6) Kulturelle udtryksformer og værdier.

Stk. 3. Den pædagogiske læreplan skal beskrive relevante pædagogiske metoder og aktiviteter, der iværksættes for at nå målene, og hvordan læreplanen evalueres.

Stk. 4. Det skal fremgå af den pædagogiske læreplan, hvilke relevante pædagogiske metoder, aktiviteter og eventuelle mål, der opstilles og iværksættes for børn med særlige behov.

Stk. 5. Det skal endvidere fremgå af den pædagogiske læreplan, hvordan arbejdet med et godt børnemiljø, jf. § 7, stk. 1, bliver en integreret del af det pædagogiske

arbejde. Børnemiljøet skal vurderes i et børneperspektiv, og børns oplevelser af børnemiljøet skal inddrages under hensyntagen til børnenes alder og modenhed.

§ 9. Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at udarbejde og offentliggøre den pædagogiske læreplan, herunder at revidere læreplanen, hvis væsentlige ændringer i dagtilbuddet eller evalueringen efter stk. 2 tilsiger dette. Tilsvarende gælder, hvis kommunalbestyrelsens drøftelser efter § 10, stk. 2, tilsiger dette.

Stk. 2. Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år. Lederen er i den forbindelse ansvarlig for at dokumentere, om de valgte pædagogiske metoder og aktiviteter, jf. § 8, stk. 3 og 4, samt børnemiljøet, jf. § 8, stk. 5, fører til opfyldelse af de opstillede mål inden for de temaer, der er nævnt i § 8, stk. 2. Lederen skal angive, hvordan dagtilbuddet vil følge op på resultaterne.

Stk. 3. Lederen af dagtilbuddet skal inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen af den pædagogiske læreplan.

§ 10. Kommunalbestyrelse skal godkende den pædagogiske læreplan.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal mindst hvert andet år drøfte evalueringerne af de pædagogiske læreplaner, jf. § 9, stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af drøftelsen tage stilling til, om evalueringerne giver anledning til yderligere handling fra kommunalbestyrelsens side.

§ 2 Forældrebestyrelsen for dagplejen

Forældrebestyrelsen består af 5 eller 7 medlemmer, hvoraf et flertal vælges blandt forældrene til børn i dagtilbuddet.

Medarbejderne i dagtilbuddet skal være repræsenteret og valgt blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet. Der skal vælges 2 medarbejderrepræsentanter. Medarbejderrepræsentanterne har som de øvrige medlemmer stemmeret. Lederen af dagplejen fungerer som bestyrelsens sekretær og har ikke stemmeret.

Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges 2-3 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1-2 suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder.

§ 3 Valg til forældrebestyrelsen i dagplejen

Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde en gang årligt.

Forældrerepræsentanterne og medarbejderrepræsentanterne vælges for en periode på 2 år. Forældrebestyrelsen fastlægger selv, hvornår på året de ønsker valg. Herefter er den fastlagte valgperiode gældende.

Det skal fremgå af forretningsordenen, hvornår valgperioden for forældrebestyrelsen er. Første gang valget finder sted vælges 2 forældrerepræsentanter for en periode på 1 år. De øvrige forældrerepræsentanter vælges for en periode på 2 år.

Første gang valg finder sted vælges en medarbejderrepræsentant for en periode på 1 år og en medarbejderrepræsentant for en periode på 2 år.

Medarbejderne i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et personalemøde for alle fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet. Personalemødet afholdes før valget af forældrerepræsentanterne. Valgperioden påbegyndes samtidig med de nyvalgte forældrerepræsentanter.

Suppleanter, både for forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter, vælges for et år ad gangen. Alle suppleanter indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge, de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer. Der indkaldes en suppleant ved afbud fra medarbejderrepræsentant.

§ 4 Forældrebestyrelsen i kommunale daginstitutioner.

Forældrebestyrelsen består af 10 medlemmer i de områder, hvor der er 3 afdelinger, og 12 medlemmer i de områder hvor der er 4 afdelinger.

Henholdsvis 6 eller 8 medlemmer vælges blandt forældrene til børn i områdets dagtilbud. Der sidder mindst en forældrerepræsentant fra hver afdeling i bestyrelsen.

Medarbejderne skal være repræsenteret og valgt blandt de fastansatte medarbejder i områdets dagtilbud. Der vælges i alt 2 medarbejderrepræsentanter.

Medarbejderrepræsentanterne har som de øvrige medlemmer stemmeret.

Dagtilbudslederen og souschefen deltager i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret. Dagtilbudslederen fungerer som sekretær for bestyrelsen.

Ud over bestyrelsens medlemmer skal der vælges en forældresuppleant pr. afdeling og en medarbejdersuppleant for den samlede institution. Suppleanten indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder.

Der vælges en forældrerepræsentant som tilforordnet for hver afdeling, der har ansvar for at sikre sammenhæng mellem forældrebestyrelsen og eventuelle forældreråd i de enkelte afdelinger (se § 12).

§ 5 Valg til forældrebestyrelsen i kommunale daginstitutioner.

Forældre- og medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og suppleanterne for disse vælges på et forældremøde en gang årligt.

Forældrerepræsentanterne og medarbejderrepræsentanterne vælges for en periode på 2 år. Forældrebestyrelsen fastlægger selv hvornår på året, de ønsker valg. Herefter er

den fastlagte valgperiode gældende. Det skal fremgå af bestyrelsens forretningsorden, hvornår valgperioden er.

Første gang valget finder sted vælges henholdsvis 3 eller 4 forældrerepræsentanter for en periode på 1 år. De andre forældrerepræsentanter samt medarbejderrepræsentanter vælges for en periode på 2 år.

Suppleanter både for forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter vælges for et år ad gangen. Alle suppleanter indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge, de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer.

§ 6 Valgbarhed og valgret.

Forældre med børn i områdets dagtilbud er valgbare og har valgret. Samme regler gælder plejeforældre, som har børn i familiepleje.

Valgret har endvidere forældre til børn på garantiplads fra en dagtilbudsplads i en aftalt orlovsperiode, såfremt barnet genoptages indenfor den nye bestyrelses valgperiode. Valgbare er forældre med børn, der er optaget i områdets dagtilbud, senest fra starten af den ny bestyrelses valgperiode. Dette gælder også genoptagelse af børn på garantiplads.

Områdets fastansatte medarbejdere er valgbare og har valgret vedrørende medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen. Ansatte med egne børn i dagtilbuddet kan ikke vælges som forældrerepræsentant.

De fremmødte stemmeberettigede kan afgive hver én stemme. Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed afholdes omvalg mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

/. Vedlagt bilag 1.

§ 7 Udtrædelse af forældrebestyrelsen.

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i områdets dagtilbud, hvorefter suppleanten indtræder. Bestyrelsesmedlemmet kan dog undtagelsesvis fortsætte i bestyrelsen frem til næste valg, såfremt der er enighed herom i den øvrige del af bestyrelsen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

Forældre til børn med garantiplads kan ikke fortsætte i bestyrelsen. En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen, når den pågældende har indgivet eller modtager sin opsigelse. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

§ 8 Forældrebestyrelsens konstituering.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand på det første møde efter nyvalg. Formand og næstformand vælges af og blandt forældrerepræsentanterne i bestyrelsen.

Lederen af dagtilbuddet skal senest 8 dage efter valget af forældrerepræsentanter, indkalde til det konstituerende møde.

§ 9 Forretningsorden.

Byrådets standardforretningsorden gælder med mindre andet besluttet af bestyrelsen.
1. Vedlagt som bilag 2.

§ 10 Mødevirksomhed

Bestyrelsesformanden leder møderne.

Forældrebestyrelsen udøver udelukkende sin virksomhed i møder. Dette betyder, at et enkelt eller flere forældrebestyrelsesmedlemmer ikke kan træffe beslutninger eller handle på forældrebestyrelsens vegne uden for forældrebestyrelsens møder.

Bestyrelsen kan vælge at lade suppleanterne deltage i bestyrelsens møder, dog uden stemmeret. Dette bør fremgå af forretningsordenen

Stk. 2 Forældrebestyrelsens medlemmer er underlagt forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt i forhold til sager, der indeholder fortrolige oplysninger. Sådanne sager skal have en tydelig anmærkning herom, og behandles på et særskilt protokolblad, der ikke offentliggøres. Brud på tavshedspligten er strafbart.

Stk. 3 Forældrebestyrelsens medlemmer er underlagt forvaltningslovens bestemmelser om habilitet i forbindelse med forældrebestyrelsesarbejdet.

Stk. 4 Forældrebestyrelsens beslutninger kan ikke omstødes af institutionens øvrige forældre. Forældrene kan give forældrebestyrelsen et mistillidsvotum, men det er op til det enkelte forældrebestyrelsesmedlem at afgøre, om pågældende vil trække sig på grundlag af dette.

Stk. 5 Uoverensstemmelser mellem forældrebestyrelsen og lederen af dagtilbuddet afgøres af Udvalget for Børn og Undervisning.

§ 11 Forældrebestyrelsens opgaver.

Bestyrelsen udfører sin virksomhed inden for de indgåede aftaler, der er fastsat af Varde Byråd.

Bestyrelsen fastsætter principper for:

- opnåelse af pædagogiske mål

- personalesammensætningen i overensstemmelse med de gældende normeringsregler
- anvendelse af byrådets udmeldte budget
- samarbejde med forældre, andre dagtilbud og lokalområdets beboere
- information til forældre

Bestyrelsen godkender, efter indstilling fra lederen af dagtilbuddet:

- budget,
- regnskab,
- pædagogiske principper og mål,
- handlingsplan for udmøntning af bestyrelsens principper.

Bestyrelsen inddrages i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen af den pædagogiske læreplan.

Ovenstående udarbejdes løbende i overensstemmelse med dagtilbuddets aftale, jf. Varde Kommunes aftalestyringsmodel.

Bestyrelsen beslutter:

- procedure for bestyrelsens deltagelse i ansættelsessamtaler vedrørende fast personale, i overensstemmelse med retningslinjer for aftalestyrede enheder i Varde Kommune.

Bestyrelsen har indstillingsret til dagtilbudslederen vedrørende ansættelse af personale.

Retten omfatter alt fastansat personale. Kompetencen til at foretage ansættelse af personale ligger hos lederen af dagtilbuddet. I forbindelse med ansættelse af lederen af dagtilbuddet har forældrebestyrelsen ret til at være repræsentant i ansættelsesudvalget. Kompetencen til at ansætte lederen af dagtilbuddet ligger hos dagtilbudschefen for børn og unge.

Bestyrelsen beslutter

- placering af åbningstiden inden for de af byrådet godkendte rammer,
- eventuel ferielukning indenfor de af byrådet godkendte rammer, såfremt det er muligt at anvise børn med behov for pasning andre pasningsmuligheder.

§ 12 Oprettelse af forældreråd

I de kommunale daginstitutioner kan de enkelte afdelinger vælge at oprette et forældreråd. Det er den fælles forældrebestyrelse for dagtilbuddet, der endeligt beslutter, om der oprettes forældreråd i de enkelte afdelinger. Der kan dermed være forskel på afdelingerne, hvis der i nogle afdelinger ikke ønskes et forældreråd.

Forældrerådet består af mindst 2 forældrerepræsentanter. Daglig leder for afdelingen deltager som sekretær.

Forældrerådet kan foreslå/anbefale følgende til den fælles forældrebestyrelse:

- Principper for afdelingens udmøntning af de fælles pædagogiske mål for institutionen

- Udmøntning af den udlagte økonomiske ramme for afdelingen
- Kompetenceprofil ved ansættelse af nyt personale i afdelingen

I forældrebestyrelsen vælges en forældrerepræsentant som tilforordnet for hver afdeling, der har ansvar for at sikre sammenhæng mellem forældrebestyrelsen og eventuelle forældreråd i de enkelte afdelinger.

§ 13 Ændring af styrelsesvedtægten.

Denne styrelsesvedtægt er godkendt af Varde Byråd den 6. december 2011.

Ændring kan kun foretages af byrådet, efter forudgående indhentet udtalelse hos bestyrelsen for dagtilbuddet.

Byrådet kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis bestyrelsen og byrådet er enige herom.

Bilag 1

Valg af forældrerepræsentanter (§ 4)

Ved forældre forstås de personer, der på valgets tidspunkt har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i dagtilbuddet.

Byrådet kan tillægge personer, der har den faktiske omsorg for barnet, valgret og valgbarhed som forældre. Herved forstås f.eks.:

- personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter Serviceloven
- personer, der har indgået ægteskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn og som tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaver over barnet (Det er herved en forudsætning, at forældremyndigheden over barnet ikke ved aftale er delt mellem forældrene)

Der kan ikke tildeles valgret til 3 eller 4 personer på grundlag af samme barn.

Bilag 2:

Vejledende forretningsorden for bestyrelserne i Varde Kommunes dagtilbud

§ 1 Forældrebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

§ 2 Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

§ 3 Forældrebestyrelsesformanden fastsætter i samarbejde med dagtilbudslederen tid og sted for møderne.

§ 4 Forældrebestyrelsesformanden fastsætter i samarbejde med dagtilbudslederen dagsorden for møderne, og sender senest 7 dage inden mødet dagsorden med eventuelle bilag til forældrebestyrelsesmedlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt på dagsordenen, skal det meddeles forældrebestyrelsesformanden senest 14 dage før mødet afholdelse.

§ 5 I særlige tilfælde kan forældrebestyrelsesformanden indkalde med kortere varsel eller når en tredjedel af forældrebestyrelsens medlemmer ønsker det. I så fald bør forældrebestyrelsesformanden så vidt muligt forinden underrette forældrebestyrelsesmedlemmerne om de sager, der skal behandles.

§ 6 Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtige, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§ 7 Medlemmerne kan kun deltage i forældrebestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

§ 8 Det tilstræbes, at beslutninger træffes i enighed. Hvor dette ikke er muligt, træffes beslutninger ved simpelt stemmeflertal.

§ 9 Ved stemmelighed er forældrebestyrelsesformandens stemme udslagsgivende.

§ 10 Der føres protokol over forældrebestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

§ 11 Ethvert forældrebestyrelsesmedlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt forældrebestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Herudover kan den enkelte forældrebestyrelse udbygge forretningsordenen, fx med procedure for indstillingsudvalg ved ansættelser og mødefrekvens i det enkelte dagtilbud.